Mestna občina
Ljubljana

Mestna uprava
Služba za javna naročila
Dalmatinova ulica 1, 1000 Ljubljana
t: 01 306 44 40
glavna.pisarna@ljubljana.si, www.ljubljana.si

Številka: 430-758/2026-18
Oznaka JN: 7560-26-200020
Datum: 06 -11- 2026

JAVNI RAZPIS
ZA ODDAJO JAVNEGA NAROČILA BLAGA PO
POSTOPKU NAROČILA MALE VREDNOSTI

DOKUMENT V ZVEZI Z ODDAJO JAVNEGA NAROČILA

za sklenitev okvirnega sporazuma za nakup, dobavo in montažo avtomatskih defibrilatorjev (AED) in omaric

(v nadaljevanju: razpisna dokumentacija)

ČISTOPIS (POPRAVEK)

POVABILO K PREDLOŽITVI PONUDBE

Vabimo vas, da nam predložite ponudbo za izvedbo javnega naročila

»Okvirni sporazum za nakup, dobavo in montažo avtomatskih defibrilatorjev (AED) in omaric«

MESTNA OBČINA LJUBLJANA MESTNA UPRAVA 2 SLUŽBA ZA JAVNA NAROČILA

Tadeja Möderndorfer
Vodja službe

I. NAVODILO ZA IZDELAVO PONUDBE IN DRUGE INFORMACIJE

1. Naročnik

Naziv: Mestna občina Ljubljana, Mestni trg 1, 1000 Ljubljana
Odgovorna oseba: Zoran Janković, župan
ID za DDV / davčna številka: 67593321
Matična številka: 5874025000

2. Gospodarski subjekt

Na javni razpis se lahko prijavijo pravne in/ali fizične osebe, za katere ne obstajajo izključitveni razlogi in ki izpolnjujejo pogoje za sodelovanje navedene v nadaljevanju te razpisne dokumentacije.

Gospodarski subjekt predstavljajo tudi podizvajalci, s katerimi nastopa gospodarski subjekt. V kolikor gospodarski subjekt nastopa s podizvajalci, mora v ESPD obrazcu navesti, da bo pri izvedbi naročila sodeloval s podizvajalci. Gospodarski subjekt v razmerju do naročnika v celoti odgovarja za izvedbo prejetega naročila, ne glede na število podizvajalcev, ki jih bo navedel v svoji ponudbi.

Gospodarski subjekt predstavljajo tudi drugi subjekti, katerih zmogljivost uporabi gospodarski subjekt glede izpolnjevanja pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem ter tehnično in strokovno sposobnostjo (v skladu z 81. členom ZJN-3).

Ponudbo lahko predloži tudi skupina ponudnikov (skupna ponudba), ki odgovarja naročniku neomejeno solidarno. Skupna ponudba mora biti pripravljena v skladu z navodili iz te razpisne dokumentacije.

V nadaljevanju se za gospodarski subjekt uporablja izraz ponudnik.

3. Pravna podlaga in postopek

Javno naročilo se bo izvedlo upoštevajoč naslednje veljavne predpise:
- Zakon o javnem naročanju;
- Zakon o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja;
- Obligacijski zakonik;
- Zakon o davku na dodano vrednost;
- Zakon o pravdnem postopku;
- Zakon o splošnem upravnem postopku;
- Uredba (EU) 2017/745 o medicinskih pripomočkih (MDR),
- druga pozitivna zakonodaja, ki ureja področje javnih naročil, javnih financ in predmeta naročila.

Za oddajo tega naročila se v skladu s 47. členom ZJN-3 izvede postopek naročila male vrednosti.

Naročnik bo na podlagi vnaprej določenih pogojev in meril izvedel pogajanja ter izbral najugodnejšega ponudnika.

Naročnik bo z izbranim ponudnikom sklenil okvirni sporazum, skladno s šestim odstavkom 48. člena ZJN-3, za obdobje od podpisa okvirnega sporazuma do 31. 12. 2029.

4. Pojasnila in spremembe razpisne dokumentacije

Komunikacija s ponudniki o vprašanjih v zvezi z vsebino naročila in v zvezi s pripravo ponudbe poteka izključno preko Portala javnih naročil RS.

Naročnik bo zahtevo za pojasnilo razpisne dokumentacije oziroma kakršnokoli drugo vprašanje v zvezi z naročilom štel kot pravočasno, v kolikor bo na Portalu javnih naročil RS zastavljeno najkasneje do vključno **9. 11. 2026 do 10.00 ure**. Naročnik bo odgovore objavil najkasneje 11. 11. 2026.

Naročnik sme v skladu z 67. členom ZJN-3 spremeniti ali dopolniti razpisno dokumentacijo. Tovrstne spremembe in dopolnitve bo naročnik izdal v obliki dodatkov k razpisni dokumentaciji. Vsak dodatek k razpisni dokumentaciji postane sestavni del razpisne dokumentacije. Kot del razpisne dokumentacije štejejo tudi vprašanja in odgovori, objavljeni na Portalu javnih naročil RS.

Naročnik bo po potrebi podaljšal rok za oddajo ponudb, da bo ponudnikom omogočil upoštevanje dopolnitev. S premaknitvijo roka za oddajo ponudb se pravice in obveznosti naročnika in ponudnikov vežejo na nove roke, ki posledično izhajajo iz podaljšanega roka za oddajo ponudb.

5. Ponudbena dokumentacija

Ponudbena dokumentacija mora vsebovati ustrezno izpolnjene obrazce in druge listine zahtevane v razpisni dokumentaciji:

Številka priloge	Naziv priloge	Navodila za izpolnjevanje in predložitev obrazcev
PRILOGA 1	Prijavni obrazec	Obrazec ponudnik izpolni in potrdi. V primeru skupne ponudbe obrazec izpolni vsak partner v skupni ponudbi. Ponudnik izpolnjene obrazce naloži v sistem e-JN, pod predmetno objavo, v razdelek »Dokumenti«, del »Ostale priloge«.
PRILOGA 2	Predračun	Obrazec ponudnik izpolni in potrdi. V primeru skupne ponudbe obrazec izpolni le vodilni partner. Ponudnik lahko v samostojno ali v skupni ponudbi nastopa le v eni ponudbi, kot podizvajalec pa lahko nastopa v več ponudbah. Ponudnik v stolpce »Ponudbena vrednost brez DDV za ocenjeno količino«, »DDV« in »Ponudbena vrednost z DDV za ocenjeno količino« Predračuna prepiše skupno vrednost iz stolpcev 8, 9 in 10 Popisa blaga. Ponudnik v predračun navede ponujeno garancijsko dobo, ki jo ponuja v okviru merila »Garancijska doba za AED«. Ponudnik v sistem e-JN, v razdelek »Skupna ponudbena vrednost«, v zato namenjen prostor vpiše skupni ponudbeni znesek brez davka v EUR in znesek davka v EUR. Znesek skupaj z davkom v EUR se izračuna samodejno. Navedena skupna vrednost NE BO merodajna za naročnikovo presojo dopustnosti ponudbe in za ocenjevanje ponudb. Ponudnik izpolnjen obrazec Predračun naloži v sistem e-JN pod predmetno objavo, v razdelek »Skupna ponudbena vrednost«, del »Predračun«. Obrazec bo javno dostopen ob javnem odpiranju ponudb, ki poteka elektronsko.

		V primeru razhajanj v skupnih ponudbenih vrednostih v obrazcu Predračun in obrazcu Popis blaga, se kot veljavni štejejo podatki, navedeni v obrazcu Popis blaga.
PRILOGA 2/1	Popis blaga	Ponudnik izpolni obrazec. V primeru skupne ponudbe obrazec izpolni le vodilni partner. Ponudnik pri izpolnjevanju obrazcev ne sme spreminjati opisa vrste blaga oziroma storitve, ocenjene količine in enote mere. Ponudnik mora ponuditi blago oziroma storitev take kvalitete, kot je zahtevano v opisu tehničnih specifikacij. Ponudnik v obrazec navede ceno brez DDV, proizvajalca oz. izvajalca ter model oziroma opis ponujenega blaga/storitve. Izbrani ponudnik bo v fazi izvedbe okvirnega sporazuma dolžan dobaviti v ponudbi definirane artikle oziroma storitev. Vse opredeljene cene morajo biti višje od »0«. Naročnik bo ponudbe, ki bodo vsebovali cene z vrednostjo »0«, izločil iz nadaljnjega ocenjevanja. Ponudbene cene morajo biti podane na zahtevano enoto mere. V ceni morajo biti vsebovani vsi parametri (določeni tehničnih specifikacijah) ter vsi odvisni stroški (transportni stroški, zavarovanje, stroški embalaže in podobno), davki in dajatve. Ponudnik izpolnjen obrazec Popis blaga naloži v sistem e-JN, pod predmetno objavo, v razdelek »Dokumenti«, del »Ostale priloge«. Obrazec mora biti predložen v datoteki MS Excel.
PRILOGA 3	ESPD obrazec	Izpolnjen in potrjen ESPD mora biti v ponudbi priložen za vse gospodarske subjekte, ki v kakršnikoli vlogi sodelujejo v ponudbi (ponudnik, sodelujoči ponudniki v primeru skupne ponudbe, gospodarski subjekti, na katerih kapacitete se sklicuje ponudnik in podizvajalci). Izpolnjen ESPD obrazec predstavlja uradno izjavo kot predhodni dokaz ponudnika, da ta: - ni v enem od položajev iz 75. člena ZJN-3, zaradi katerega je ali bi lahko bil izključen iz sodelovanja v postopku javnega naročanja, - izpolnjuje pogoje za sodelovanje, opredeljene v 76. členu ZJN-3 in skladne z razpisno dokumentacijo. - Hkrati zagotavlja ustrezne informacije, ki jih naročnik zahteva z razpisno dokumentacijo. Ponudnik, za katerega obstajajo razlogi za izključitev in za katere je, skladno z devetim odstavkom 75. člena ZJN-3, mogoče uveljavljati popravni mehanizem, v ESPD obrazcu pri konkretnem razlogu za izključitev označi DA in izpolni polja s podatki, ki jih od gospodarskega subjekta zahteva ESPD obrazec. S podpisom ESPD obrazca gospodarski subjekt izjavlja, da izpolnjuje vse zahtevane pogoje za sodelovanje, navedene v ustreznem obvestilu ali dokumentaciji v

		zvezi z oddajo javnega naročila, na katero se sklicuje obvestilo, vključno s tistimi pogoji, ki niso zajeti v ESPD obrazcu. Obrazec ESPD vključuje tudi uradno izjavo o tem, da bo gospodarski subjekt na zahtevo in brez odlašanja sposoben predložiti dokazila, ki dokazujejo neobstoj razlogov za izključitev oziroma izpolnjevanje pogojev za sodelovanje. Navedbe v ESPD morajo biti veljavne. Ponudnik lahko dokazila o neobstoju razlogov za izključitev in dokazila o izpolnjevanju pogojev za sodelovanje iz III. poglavja razpisne dokumentacije, ki odražajo dejansko stanje, predloži tudi sam. V vsakem primeru si naročnik pridružuje pravico do preveritve verodostojnosti predložitve dokazil pri podpisniku le-teh. Ponudnik naročnikov ESPD obrazec (datoteka XML) uvozi na spletni strani (*http://ejn.gov.si/espd*) in v njega neposredno vnese podatke. Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži svoj ESPD v razdelek »Dokumenti«, del »ESPD-ponudnik«. ESPD ostalih sodelujočih pa naloži v razdelek »Sodelujoči«, del »ESPD – ostali sodelujoči«. Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži elektronsko podpisan izpolnjen ESPD v xml. obliki ali nepodpisan izpolnjen ESPD v xml. obliki, pri čemer se v slednjem primeru v skladu s Splošnimi pogoji uporabe informacijskega sistema e-JN šteje, da je oddan pravno zavezujoč dokument, ki ima enako veljavnost kot podpisan. Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, lahko naloži podpisan ESPD tudi v .pdf obliki. Za ostale sodelujoče ponudnik v razdelek »Sodelujoči«, del »ESPD – ostali sodelujoči« priloži izpolnjene in podpisane ESPD v pdf. obliki, ali v elektronski obliki podpisan xml.
PRILOGA 4, 4/1	**Dokazila glede izpolnjevanja tehničnih specifikacij**	Gospodarski subjekt predloži dokazila za izpolnjevanje tehničnih specifikacij, iz katerih bo razvidno izpolnjevanje tehničnih zahtev naročnika. 1. AED - tehnični list proizvajalca z navedbo proizvajalca in modela; - EU izjava o skladnosti; - navodila za uporabo v slovenskem jeziku; - dokazila za druge konkretne tehnične zahteve, če jih ni mogoče preveriti iz tehničnega lista vse glede na specifikacije. 2. Zunanje omarice

		- tehnični list ali tehnični opis proizvajalca z navedbo modela ter podatki o zahtevanih lastnostih, npr. zaščiti pred vremenskimi vplivi, ogrevanju, alarmu in dimenzijah, glede na specifikacije. 3. Označevalne table - tehnični opis, skica ali tehnični list z dimenzijami, materialom, načinom označevanja in drugimi zahtevanimi lastnostmi. 4. Baterije in elektrode - tehnični list oziroma dokumentacija proizvajalca z natančno oznako artikla in dokazilom o združljivosti s ponujenim AED; - podatki o roku uporabnosti. 5. Sanitetni material - tehnični opis ali tehnični list proizvajalca oz. dobavitelja oziroma drug ustrezen dokument, iz katerega so razvidni vsebina kompleta, sestavni deli kompleta. 6. Servis - izjava (priloga 4/1). 7. Garancija Izbrani dobavitelj mora ob dobavi predložiti ustrezno garancijsko dokumentacijo proizvajalca oziroma dobavitelja, iz katere so razvidni garancijska doba, garancijski pogoji in način uveljavljanja garancije. Garancijska doba začne teči z dnem podpisa primopredajnega zapisnika. Gospodarski subjekt dokazila naloži v sistem e-JN, pod predmetno objavo, v razdelek »Druge priloge«. Izbrani ponudnik bo v fazi izvedbe okvirnega sporazuma dolžan dobaviti v ponudbi definirane artikle.
PRILOGA 5	**Garancijska doba za AED**	Ponudnik predloži izpolnjen obrazec, kjer navede garancijsko dobo za ponujeni model AED, ki se upošteva pri ocenjevanju ponudbe v okviru merila »Garancijska doba za AED«. Ponudnik, ki ponuja daljšo garancijsko dobo, lahko na podlagi tega merila prejme dodatne točke. Gospodarski subjekt izpolnjen obrazec naloži v sistem e-JN, pod predmetno objavo, v razdelek »Dokumenti«, del »Ostale priloge«.
PRILOGA 6	**Udeležba podizvajalcev**	Obrazec ponudnik izpolni in potrdi v primeru, da v ponudbi nastopa s podizvajalci. V primeru skupne ponudbe obrazec izpolni le vodilni partner.

		Ponudnik izpolnjen obrazec naloži v sistem e-JN, pod predmetno objavo, v razdelek »Dokumenti«, del »Ostale priloge«.
PRILOGA 7	**Zahteva podizvajalca za neposredno plačilo / Soglasje podizvajalca za neposredno plačilo**	Ponudnik predloži zahtevo oz. soglasje podizvajalca, če z njim nastopa v ponudbi. Obrazec izpolni, datira, žigosa in podpiše le podizvajalec, ki zahteva neposredna plačila od naročnika. V primeru, da neposrednih plačil ne zahteva, izpolnjenega obrazca ne predloži oz. ne izpolni. Ponudnik s strani podizvajalcev izpolnjene, žigosane in podpisane dokumente v .pdf datoteki naloži v sistem e-JN, pod predmetno objavo, v razdelek »Dokumenti«, del »Ostale priloge«.
PRILOGA 8	**Skupna ponudba**	Ponudnik v skupni ponudbi predloži ponudbeno dokumentacijo, ki je zahtevana v prilogi 8. Ponudnik zahtevano dokumentacijo iz točke 11 tega poglavja naloži v razdelek »Dokumenti«, del »Ostale priloge«. Izjema velja za ESPD obrazec, ki ga naloži v razdelek »Sodelujoči«, del »ESPD – ostali sodelujoči«.
PRILOGA 9	**Izjava fizične osebe oziroma odgovorne osebe poslovnega subjekta o nepovezanosti s funkcionarjem ali njegovim družinskim članom**	Izpolnjen in fizično podpisan obrazec mora biti v ponudbi priložen za vse gospodarske subjekte, ki v kakršni koli vlogi sodelujejo v ponudbi (ponudnik, sodelujoči ponudniki v primeru skupne ponudbe, gospodarski subjekti, na katerih kapacitete se sklicuje ponudnik in podizvajalci). Ponudnik v informacijskem sistemu e-JN v razdelek »Dokumenti«, del »Ostale priloge« naloži obrazec/ce v .pdf obliki.
PRILOGA 10 IN 10/1	**Referenčna tabela in referenčna potrdila**	Gospodarski subjekt v ponudbi predloži izpolnjene obrazce. Gospodarski subjekt, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo v informacijskem sistemu e-JN v razdelek »Dokumenti«, del »Ostale priloge« naloži obrazec/ce v .pdf obliki.

Ponudnik, ki odda ponudbo, pod kazensko in materialno odgovornostjo jamči, da so vsi podatki in dokumenti, podani v ponudbi, resnični, in da priložena dokumentacija ustreza originalu. V nasprotnem primeru ponudnik naročniku odgovarja za vso škodo, ki mu je nastala.

6. Rok veljavnosti ponudbe

Ponudba mora biti veljavna 4 mesece od datuma za prejem ponudb.

7. Jezik, valuta

Ponudbe morajo biti napisane v slovenskem jeziku in vrednosti izkazane v eurih.

Certifikate, sezname ali potrdila in druga dokazila lahko ponudnik razen v slovenskem jeziku priloži v kateremkoli drugem uradnem jeziku EU. Če bo naročnik ob pregledovanju in ocenjevanju ponudb menil, da je dokazilo, ki ne bo predloženo v slovenskem jeziku, potrebno uradno prevesti v slovenski jezik, bo to zahteval od ponudnika in mu določil ustrezen rok. Stroške prevoda bo nosil ponudnik.

8. Priprava ponudbene dokumentacije

Ponudbena dokumentacija mora vsebovati ustrezno izpolnjene obrazce in druge listine zahtevane v razpisni dokumentaciji.

Obrazci, ki jih je potrebno izpolniti, morajo biti, v kolikor so izpolnjeni ročno, napisani čitljivo. Morebitni popravki morajo biti označeni z inicialkami osebe, ki je obrazec potrjevala.

Ponudnik pri pripravi ponudbe upošteva navodila za izpolnjevanje in predložitev obrazcev iz predmetne razpisne dokumentacije.

9. Stroški

Ponudnik nosi vse stroške povezane s pripravo in predložitvijo ponudbe.

10. Variantne ponudbe

Variantne ponudbe niso dovoljene.

11. Skupna ponudba

Skupna ponudba je ponudba, v kateri kot ponudnik nastopa več gospodarskih subjektov (v nadaljevanju: partnerjev) skupaj. Partnerji so med seboj enakopravni in v razmerju do naročnika neomejeno solidarno odgovarjajo za izvedbo celotnega naročila. Skupna ponudba mora biti pripravljena v skladu z navodili iz te razpisne dokumentacije.

V primeru skupne ponudbe naročnik od izbrane skupine zahteva predložitev ustreznega akta o skupni izvedbi naročila, ki mora vsebovati vsaj:

- navedbo vseh partnerjev v skupini (naziv in naslov partnerja, zakonitega zastopnika, matično številko, davčno številko, številko transakcijskega računa),
- pooblastilo vodilnemu partnerju v skupini,
- neomejeno solidarno odgovornost vseh partnerjev v skupini do naročnika,
- področje (obseg) dela, ki ga bo prevzel in izvedel vsak partner v skupini in delež vsakega partnerja v skupini v % in vrednost del, ki jih prevzema posamezni partner v skupini,
- način plačila preko vodilnega partnerja v skupini ali vsakemu partnerju v skupini,
- druge morebitne pravice in obveznosti med partnerji v skupini,
- rok veljavnosti pravnega akta.

Gospodarski subjekti v skupni ponudbi predložijo ponudbeno dokumentacijo kot je zahtevana v prilogi 8.

12. Podizvajalci

V primeru, da bo ponudnik v ESPD obrazcu navedel, da bo pri izvedbi naročila sodeloval s podizvajalci bo moral predložiti:

- ESPD obrazec (Priloga 3),
- obrazec Udeležba podizvajalcev (Priloga 6),
- obrazec Zahteva podizvajalca za neposredno plačilo / Soglasje podizvajalca za neposredno plačilo (priloga 7),
- obrazec Izjava fizične osebe oziroma odgovorne osebe poslovnega subjekta o nepovezanosti s funkcionarjem ali njegovim družinskim članom (Priloga 9).

Izbrani ponudnik mora med izvajanjem javnega naročila naročnika obvestiti o morebitnih spremembah informacij, ki jih je naročniku predložil v ponudbi in mu poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje naročil, in sicer najkasneje v petih dneh po spremembi. V

primeru vključitve novih podizvajalcev mora dobavitelj skupaj z obvestilom posredovati tudi podatke in dokumente iz prejšnjega odstavka, ki se z nominacijo spremenijo.

Naročnik bo zavrnil podizvajalca, če bodo zato izpolnjeni pogoji, ki izhajajo iz četrtega odstavka 94. člena ZJN-3. O morebitni zavrnitvi novega podizvajalca bo naročnik obvestil dobavitelja najkasneje v desetih dneh od prejema predloga.

13. Rok in način predložitve ponudb

Ponudniki morajo ponudbe predložiti v informacijski sistem e-JN na spletnem naslovu https://ejn.gov.si, v skladu s točko 3 dokumenta Navodila za uporabo informacijskega sistema za uporabo funkcionalnosti elektronske oddaje ponudb e-JN: Ponudniki (v nadaljevanju: navodila za uporabo e-JN), ki je del te razpisne dokumentacije in objavljen na spletnem naslovu https://ejn.gov.si.

Ponudnik se mora pred oddajo ponudbe registrirati na spletnem naslovu https://ejn.gov.si, v skladu z Navodili za uporabo informacijskega sistema e-JN. Če je ponudnik že registriran v informacijski sistem e-JN, se v aplikacijo prijavi na istem naslovu.

Uporabnik ponudnika, ki je v informacijskem sistemu e-JN pooblaščen za oddajanje ponudb, ponudbo odda s klikom na gumb »Oddaj«. Informacijski sistem e-JN ob oddaji ponudb zabeleži identiteto uporabnika in čas oddaje ponudbe. Uporabnik z dejanjem oddaje ponudbe izkaže in izjavi voljo v imenu ponudnika oddati zavezujočo ponudbo (18. člen Obligacijskega zakonika). Z oddajo ponudbe je le-ta zavezujoča za čas, naveden v ponudbi, razen če jo uporabnik ponudnika umakne ali spremeni pred potekom roka za oddajo ponudb.

Ponudba se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko sistema e-JN https://ejn.gov.si **najkasneje do 17. 11. 2026 do 12.00 ure**. Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je v informacijskem sistemu e-JN označena s statusom »ODDANA«.

Po preteku roka za predložitev ponudb ponudbe ne bo več mogoče oddati.

14. Umik, sprememba ali dopolnitev ponudbe

Ponudnik lahko do roka za oddajo ponudb svojo ponudbo umakne ali spremeni. Če ponudnik v informacijskem sistemu e-JN svojo ponudbo umakne, se šteje, da ponudba ni bila oddana. Če ponudnik svojo ponudbo v informacijskem sistemu e-JN spremeni, bo kot predložena ponudba ponudnika obravnavana zadnja oddana ponudba.

Po poteku roka za predložitev ponudb ponudbe ne bo več mogoče oddati.

15. Informacije v zvezi z odpiranjem ponudb

Odpiranje ponudb bo potekalo avtomatično v informacijskem sistemu e-JN dne **17. 11. 2026** in se bo izvedlo **ob 14:00 uri** na spletnem naslovu https://ejn.gov.si.

Odpiranje poteka tako, da informacijski sistem e-JN samodejno ob uri, ki je določena za javno odpiranje ponudb, prikaže podatke o ponudniku ter omogoči dostop do .pdf dokumenta, ki ga ponudnik naloži v sistem e-JN pod razdelek »Skupna ponudbena vrednost«, v del »Predračun«. Ponudniki, ki so oddali ponudbe, imajo te podatke v informacijskem sistemu e-JN na razpolago v razdelku »Zapisnik o odpiranju ponudb«. S tem se šteje, da je bil ponudniku vročen zapisnik o odpiranju ponudb.

16. Obveščanje ponudnikov

Po javnem odpiranju ponudb bo kontaktna oseba naročnika obvestila in druge informacije o javnem naročilu pošiljala po e-pošti kontaktni osebi ponudnika, navedeni v ponudbi, ali preko informacijskega sistema e-JN.

17. Pregled in presoja ponudb

Pri pregledu ponudb se presojajo le tiste listine in navedbe, ki so zahtevane v razpisni dokumentaciji. Glede predloženih listin in navedb (izjav) se od ponudnika lahko zahteva pojasnila ali dodatna (stvarna) dokazila o izpolnjevanju posameznih zahtev in pogojev iz razpisne dokumentacije. Popravki, dopolnitve, pojasnila in odprave računskih napak v ponudbi so dopustni le v okviru meja, določenih z zakonom.

Ponudbo se izloči, če pri ponudniku obstajajo razlogi za izključitev, če ponudnik ne izpolnjuje pogojev za sodelovanje ali posebnih zahtev iz razpisne dokumentacije.

Ponudbo se izloči, če ponudnik v roku, ki ga določi naročnik, ne predloži zahtevanih pojasnil ali stvarnih dokazil ali predložena pojasnila in dokazila niso skladna z zahtevami iz razpisne dokumentacije.

Naročnik si pridružuje pravico, da od ponudnika v fazi analize ponudb zahteva predstavitev posameznih artiklov iz ponudbe in v ta namen zahteva deklaracije, proizvodne specifikacije ali vzorce blaga, z namenom preverjanja ustrezne kvalitete oz. kakovosti oziroma izpolnjevanja tehničnih specifikacij. Vzorci ponujenih artiklov morajo biti brezplačni.

V primeru, da se pri naročniku pojavi utemeljen sum, da je ponudnik predložil neresnično izjavo ali ponarejeno ali spremenjeno listino kot pravo, bo naročnik Državni revizijski komisiji za revizijo postopkov oddaje javnih naročil podal predlog za uvedbo postopka o prekršku iz pete točke prvega odstavka ali prve točke drugega odstavka 112. člena ZJN-3.

18. Ustavitev postopka, zavrnitev vseh ponudb, odstop od izvedbe javnega naročila

Naročnik lahko postopek javnega naročila ustavi, zavrne vse ponudbe ali odstopi od izvedbe javnega naročila v skladu z veljavno zakonodajo na področju javnega naročanja.

19. Postopek s pogajanji

Naročnik bo ponudnike, ki bodo izpolnjevali zahtevane pogoje, po pregledu ponudb pisno pozval k pogajanjem. Pogajanja se bodo izvedla v enem ali več zaporednih krogih. Predmet pogajanj bo cena.

20. Način vložitve revizijskega zahtevka

Na podlagi Zakona o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Uradni list RS, št. 43/11, s spremembami in dopolnitvami, v nadaljevanju: ZPVPJN) lahko zahtevek za revizijo vloži vsaka oseba, ki ima ali je imela interes za dodelitev naročila in ji je ali bi ji lahko z domnevno kršitvijo nastala škoda oziroma je zagovornik javnega interesa.

Zahtevek za revizijo, ki se nanaša na vsebino objave in/ali razpisno dokumentacijo, se, razen v primeru iz drugega odstavka 25. člena ZPVPJN, lahko vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o javnem naročilu. Kadar naročnik spremeni ali dopolni navedbe v objavi ali v razpisni dokumentaciji, se lahko zahtevek za revizijo, ki se nanaša na spremenjeno, dopolnjeno ali pojasnjeno vsebino objave ali razpisne dokumentacije ali z njim neposredno povezano navedbo v prvotni objavi ali razpisni dokumentaciji vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o dodatnih informacijah, informacijah o nedokončanem postopku ali popravku, če se s tem obvestilom spreminjajo ali dopolnjujejo zahteve ali merila za izbor najugodnejšega ponudnika.

Vlagatelj je ob vložitvi zahtevka za revizijo dolžan vplačati takso v višini 2.000,00 EUR na transakcijski račun Ministrstva za finance, številka SI56 0110 0100 0358 802, odprt pri Banki Slovenije, Slovenska cesta 35, 1000 Ljubljana, SWIFT KODA: BS LJ SI 2X; IBAN; SI56011001000358802 - taksa za postopek revizije javnega naročanja. V polje referenca se navede: 11 16110-7111290-XXXXXXLL (*navede se številka objave javnega naročila, zadnji dve navedbi izhajata iz letnice iz številke objave oz. oznake javnega naročila*). Zahtevek za revizijo mora biti sestavljen v skladu z določili iz 15. člena ZPVPJN. Potrdilo o plačilu takse mora vlagatelj priložiti zahtevku za revizijo.

Zahtevek za revizijo se vloži prek portala eRevizija (https://www.portalerevizija.si), v primeru nedelovanja oziroma tehničnih težav pri delovanju portala eRevizija, se postopa skladno s šestim odstavkom 13. a člena ZPVPJN, pri pooblaščencu naročnika, Mestni občini Ljubljana, Mestni trg 1, 1000 Ljubljana.

II. OPIS PREDMETA JAVNEGA NAROČILA

Predmet javnega naročila je dobava blaga oziroma storitve v skladu s specifikacijami blaga in zahtevami naročnika, ki so del razpisne dokumentacije.

Naročnik bo z izbranim ponudnikom sklenil okvirni sporazum, skladno s šestim odstavkom 48. člena ZJN-3, za obdobje od podpisa okvirnega sporazuma do predvidoma 31. 12. 2029.

1. TEHNIČNE SPECIFIKACIJE – ZAHTEVE NAROČNIKA

Tehnične specifikacije (minimalne zahteve) za avtomatski eksterni defibrilator (AED)

Ponujeni avtomatski eksterni defibrilator (AED) mora izpolnjevati najmanj naslednje zahteve:

1. Funkcionalne zahteve
- Avtomatska analiza srčnega ritma in samodejno odločanje o potrebi po defibrilaciji.
- Popolnoma avtomatski ali polavtomatski način delovanja.
- Bifazična tehnologija defibrilacije.
- Glasovna navodila v slovenskem in angleškem jeziku.
- Vgrajen metronom za pravilno frekvenco stisov prsnega koša.
- Možnost uporabe pri odraslih in otrocih (preklop načina delovanja).
- Samodejno izvajanje rednih samopreizkusov (najmanj dnevni, tedenski ali mesečni).
- Jasno viden indikator pripravljenosti naprave.

2. Tehnične karakteristike
- Energijski razpon za odrasle najmanj do 200 J oziroma skladno z algoritmom proizvajalca.
- Čas do prvega šoka največ 8 sekund po ustrezni namestitvi elektrod.
- Notranji pomnilnik za shranjevanje podatkov o dogodku (vključno z EKG zapisom in časovnim potekom dogodka).
- Možnost prenosa podatkov na računalnik: prenos podatkov, z vgrajenim polnilnikom. Posneti podatki, se lahko prenesejo in analizirajo s pomočjo Bluetootha ali USB.
- Odpornost na udarce in vibracije mora biti zagotovljena v skladu z veljavnimi standardi. Naprava mora zagotavljati najmanj stopnjo zaščite IP54 (zaščita pred vdorom prahu in brizganjem vode). Dovoljena je tudi ponudba naprav z višjo stopnjo zaščite (npr. IP55 ali višjo)
- ~~Odpornost na udarce in vibracije skladno z veljavnimi standardi: visoka stopnja zaščite (IP54, kar pomeni da je odporen na prah, vlago in udarce).~~
- Delovanje v temperaturnem območju najmanj od -5 °C do +50 °C.

3. Baterija in elektrode
- Baterija z minimalno življenjsko dobo najmanj 5 let v stanju pripravljenosti.

- Elektrode z minimalnim rokom uporabnosti najmanj 2 leta.
- Jasno označen rok uporabnosti baterije in elektrod.
- Enostavna zamenjava baterije in elektrod brez posebnega orodja.
- Garancijski rok naprave: 5 let na aparat, 2 leti na elektrode, 4 leta na baterijo.
- Zagotovljena dobava potrošnega materiala (baterije, elektrode)

4. Skladnost in regulativa
- CE oznaka.
- Skladnost z Uredbo (EU) 2017/745 o medicinskih pripomočkih (MDR).
- Izjava o skladnosti proizvajalca.
- Navodila za uporabo v slovenskem jeziku.
- Zagotovljen pooblaščeni servis v Republiki Sloveniji ali EU.

5. Garancija in podpora
- Minimalna garancijska doba najmanj 5 let za AED in 4 leta za baterije oz. življenjskega cikla le te.
- Zagotovljena dobava potrošnega materiala (baterije, elektrode) najmanj 8 let po nakupu.
- Zagotovljena tehnična podpora in servis.
- Možnost nadgradnje programske opreme.

6. Dodatna oprema
Varnostni komplet za defibrilacijo (PCR set). Komplet mora biti namenjen uporabi ob izvajanju defibrilacije in vsebovati najmanj:
- brisačko,
- zaščitne rokavice,
- britvico,
- zaščitno odejo,
- škarjice,
- obrazno masko.

Vsebina kompleta mora biti pakirana v priročni prenosni torbici, primerni za shranjevanje ob AED oziroma v omarici za AED.

7. Označevalne table
- Grafična podoba, oblika in barva po ILCOR priporočilih
- Vidne iz 3 smeri
- Iz PVC materiala
- Enostavna montaža: Že narejene luknjice, skozi katere jih pritrdimo z vijaki na steno.
- ~~Dimenzije MALA: 30 x 20 cm~~
- Dimenzije VELIKA: 38 x 31 cm

Minimalne tehnične zahteve omarica

Zunanja ogrevana omarica z alarmom za AED defibrilator
Ponudnik mora ponuditi zunanjo ogrevano omarico za namestitev AED defibrilatorja, ki izpolnjuje najmanj naslednje tehnične zahteve:
1. Splošne zahteve
- Omarica mora biti namenjena zunanji montaži.
- Omogočati mora varno shranjevanje AED defibrilatorja.
- Izdelana mora biti iz kakovostnih in trajnih materialov (kombinacija plastike in kovine ali enakovredno).
- Izvedba mora biti vodoodporna in odporna na prašne delce.
- Konstrukcija mora biti odporna proti koroziji in UV-žarkom.
- Omarica mora biti primerna za stensko montažo v pokončni (vertikalni) ali vodoravni (horizontalni) izvedbi.
- priklop na električno omrežje 230 V

2. Dimenzije
- Notranje dimenzije morajo znašati najmanj: 32 × 28 × 18 cm.
- Zunanje dimenzije ne smejo presegati približno: 40 × 40 × 20 ~~40 × 34 × 20 cm~~ (±10 % dopustno odstopanje).

3. Temperaturno delovanje in ogrevanje
- Omarica mora zagotavljati zaščito in nemoteno delovanje AED naprave pri zunanjih temperaturah do najmanj ~~–45~~ –20 °C.
- Imeti mora vgrajen ogrevalni sistem.
- Ogrevalni sistem mora delovati na 24 V napetosti.
- Ogrevanje mora biti avtomatsko regulirano glede na temperaturo.

4. Alarmni sistem
- Omarica mora imeti vgrajen zvočni alarm.
- Alarm se mora samodejno aktivirati ob odprtju vrat.
- Sistem mora služiti kot zaščita pred nepooblaščenim odpiranjem.

5. Dodatne zahteve
- Omogočen mora biti enostaven in hiter dostop do AED naprave v nujnih primerih.
- Vrata morajo omogočati vizualni pregled vsebine (prozorno ali delno prozorno okno).
- Omarica mora biti dobavljena z vsemi potrebnimi elementi za montažo.
- Ponudnik mora predložiti tehnično dokumentacijo in izjavo o skladnosti proizvoda.
- Prodajalec mora zagotoviti montažo in servis

Servisiranje, preventivno in izredno servisiranje/vzdrževanje ter tehnična podpora

Preventivno servisiranje/vzdrževanje

Preventivno vzdrževanje pomeni izvajanje rednih pregledov in vzdrževanja avtomatskih eksternih defibrilatorjev (AED) v skladu z navodili proizvajalca in veljavnimi predpisi, kadar so taki pregledi oziroma vzdrževanje predpisani ali potrebni za zagotavljanje brezhibnega delovanja opreme.

Preventivno vzdrževanje obsega zlasti:

- kontrolo stanja naprave in preverjanje njene funkcionalnosti;
- preverjanje samodejnih testov in opozorilnih indikatorjev naprave;
- pregled stanja baterije in elektrod ter preverjanje njihovih rokov uporabnosti;
- ugotavljanje morebitnih napak in nepravilnosti v delovanju;
- čiščenje in pregled naprave ter pripadajoče opreme, kadar je to potrebno;
- izvedbo drugih pregledov in vzdrževalnih opravil v skladu z navodili proizvajalca;
- pripravo servisnega poročila o izvedenem pregledu, ugotovljenem stanju naprave in morebitnih potrebnih ukrepih.

Če je glede na vrsto naprave ali veljavne predpise potreben poseben pregled oziroma preverjanje, mora izvajalec zagotoviti tudi njegovo izvedbo.

Izredno vzdrževanje in servisni posegi

Izredno vzdrževanje pomeni ugotavljanje in odpravljanje napak ter okvar na opremi, vključno z zamenjavo okvarjenih ali iztrošenih sestavnih delov in potrošnega materiala, potrebnih za vzpostavitev pravilnega in brezhibnega delovanja naprave. Servisni poseg se izvede na podlagi ugotovitev pri preventivnem vzdrževanju ali na podlagi prijave oziroma poziva naročnika ali njegove pooblaščene osebe. Izvajalec mora zagotoviti ustrezno diagnostiko napake, izvedbo potrebnih popravil in preverjanje delovanja naprave po opravljenem posegu. O izvedenem posegu mora pripraviti servisno poročilo z opisom ugotovljene napake, izvedenih del in zamenjanih delov. Če naprave zaradi okvare ni mogoče usposobiti za pravilno in brezhibno delovanje v dogovorjenem roku, mora izvajalec naročnika o tem

nemudoma obvestiti ter zagotoviti ustrezno nadomestno napravo, kadar je to potrebno za zagotavljanje razpoložljivosti AED.

Tehnična podpora in zagotavljanje servisa

Izvajalec mora v celotnem obdobju veljavnosti okvirnega sporazuma zagotavljati servisiranje, preventivno in izredno vzdrževanje ter tehnično podporo za dobavljene AED. Izvajalec mora naročniku omogočiti prijavo napak in okvar po elektronski pošti ali telefonu. Na prijavljeno napako oziroma okvaro se mora odzvati najpozneje v 24 urah od prejema prijave ter naročnika obvestiti o nadaljnjem postopku obravnave in odprave napake. Servisne posege mora izvajati ustrezno usposobljeno osebje, ki je za izvajanje del usposobljeno oziroma pooblaščeno v skladu z zahtevami proizvajalca. Ponudnik mora v ponudbi z izjavo potrditi, da bo v primeru sklenitve okvirnega sporazuma zagotavljal servisiranje, vzdrževanje in tehnično podporo v skladu z navedenimi zahtevami ter navodili proizvajalca.

Obseg, trajanje in stroški servisiranja ter vzdrževanja

Izvajalec mora storitve servisiranja in vzdrževanja zagotavljati v celotnem obdobju veljavnosti okvirnega sporazuma. Posamezni servisni posegi se izvajajo po potrebi, na podlagi ugotovitev pri pregledih oziroma vzdrževanju ali na podlagi poziva naročnika oziroma njegove pooblaščene osebe.

Predvideno število servisnih posegov je ocenjeno in ne predstavlja zagotovljenega obsega naročil. Ponudbena cena za posamezni servisni poseg mora vključevati vse stroške, potrebne za njegovo izvedbo, vključno z diagnostiko napake, stroški dela, potnimi in transportnimi stroški, rezervnimi deli, potrošnim materialom ter drugim potrebnim materialom in drobnim inventarjem. Naročnik za izvedbo naročenega servisnega posega poleg ponujene cene ne krije dodatnih stroškov. Izvajalec mora v okviru ponujene cene zagotoviti vse potrebno za izvedbo posega in vzpostavitev pravilnega ter brezhibnega delovanja naprave.

Popravila in zamenjave delov, ki jih krije garancija, mora izvajalec zagotoviti brez dodatnih stroškov za naročnika. Takšna popravila se ne obračunavajo kot plačljivi servisni posegi.

2. ZAHTEVANA DOKAZILA ZA IZKAZOVANJE IZPOLNJEVANJA TEHNIČNIH ZAHTEV

1. AED
   - tehnični list proizvajalca z navedbo proizvajalca in modela;
   - EU izjava o skladnosti;
   - navodila za uporabo v slovenskem jeziku;
   - dokazila za druge konkretne tehnične zahteve, če jih ni mogoče preveriti iz tehničnega lista vse glede na specifikacije.

2. Zunanje omarice
   - tehnični list ali tehnični opis proizvajalca z navedbo modela ter podatki o zahtevanih lastnostih, npr. zaščiti pred vremenskimi vplivi, ogrevanju, alarmu in dimenzijah, glede na specifikacije.

3. Označevalne table
   - tehnični opis, skica ali tehnični list z dimenzijami, materialom, načinom označevanja in drugimi zahtevanimi lastnostmi.

4. Baterije in elektrode
   - tehnični list oziroma dokumentacija proizvajalca z natančno oznako artikla in dokazilom o združljivosti s ponujenim AED;
   - podatki o roku uporabnosti.

5. Sanitetni material
   - tehnični opis ali tehnični list proizvajalca oz. dobavitelja oziroma drug ustrezen dokument, iz katerega so razvidni vsebina kompleta, sestavni deli kompleta.
6. Servis
   - izjava (priloga 4/1).

7. Garancija

Izbrani dobavitelj mora ob dobavi predložiti ustrezno garancijsko dokumentacijo proizvajalca oziroma dobavitelja, iz katere so razvidni garancijska doba, garancijski pogoji in način uveljavljanja garancije. Garancijska doba začne teči z dnem podpisa primopredajnega zapisnika.

III. POGOJI ZA UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI IN NAVODILA O NAČINU DOKAZOVANJA SPOSOBNOSTI PONUDNIKA

1. Obvezni pogoji

Ponudnik mora izpolnjevati pogoje skladno z določbami ZJN-3 v členih od 75 do 80 in pogoje, ki so določeni v tej razpisni dokumentaciji. V primeru, da ponudnik nastopa v skupni ponudbi ali s podizvajalci ali se sklicuje na druge subjekte, katerih zmogljivosti uporabi glede izpolnjevanja pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem ter tehnično ali strokovno sposobnostjo (v skladu z 81. členom ZJN-3), mora pogoje, kjer je to v razpisni dokumentaciji določeno, izpolnjevati tudi vsak od partnerjev v primeru skupne ponudbe oziroma vsak izmed podizvajalcev, ki jih ponudnik v ponudbi navede oziroma drugi subjekt, katerih zmogljivosti uporabi ponudnik glede izpolnjevanja pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem ter tehnično in strokovno sposobnostjo (v skladu z 81. členom ZJN-3). Ponudnik dokazuje izpolnjevanje posameznega pogoja z izjavo, ki je dana pod kazensko in materialno odgovornostjo oz. s kopijo ustreznih listin, kjer so le te izrecno zahtevane.

Ponudniki, ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji, predložijo dokazila o izpolnjevanju pogojev, s katerimi dokazujejo osnovno sposobnost, v skladu s predpisi države članice, v kateri imajo registrirano svojo dejavnost. Če država, v kateri ima ponudnik svoj sedež ne izdaja takšnih dokumentov, lahko ponudnik namesto pisnega dokazila predloži zapriseženo izjavo prič ali zapriseženo izjavo ponudnika, ki mora biti podana pred pravosodnim ali upravnim organom, notarjem poklicnih ali gospodarskih subjektov v državi, kjer ima ponudnik sedež.

Naročnik bo, v primeru dvoma v podano izjavo, kjer se le-ta zahteva, sam pridobil potrdila o podatkih, ki se nanašajo na priznanje sposobnosti in se vodijo v uradnih evidencah državnih organov, organov lokalnih skupnosti ali nosilcih javnih pooblastil oziroma bo pozval ponudnika, da v postavljenem roku izroči ustrezna potrdila, ki se nanašajo na podatke o priznanju sposobnosti in se ne vodijo v uradnih evidencah državnih organov, organov lokalnih skupnosti ali nosilcev javnih pooblastil. Če pozvani ponudnik v postavljenem roku naročniku ne bo izročil zahtevanih potrdil, bo naročnik njegovo ponudbo izločil.

V skladu s šestim odstavkom 14. člena in 35. členom Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11-UPB, s spremembami in dopolnitvami) bo moral izbrani ponudnik, pred sklenitvijo okvirnega sporazuma z naročnikom, zaradi zagotovitve transparentnosti posla in preprečitve korupcijskih tveganj, izročiti izjavo oziroma podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu gospodarskega subjekta, vključno z udeležbo tihih družbenikov ter gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe šteje, da so povezane družbe z gospodarskim subjektom (za fizične osebe izjava vsebuje ime in priimek, naslov prebivališča in delež lastništva).

Če ponudnik predloži lažno izjavo oziroma poda neresnične podatke o navedenih dejstvih, ima to za posledico ničnost pogodbe oz. okvirnega sporazuma.

RAZLOGI ZA IZKLJUČITEV	
1. Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročila izključil ponudnika, če bo pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom ZJN-3 ugotovil ali bil drugače seznanjen, da je bila ponudniku ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega ponudnika ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, izrečena pravnomočna sodba za kazniva dejanja iz Kazenskega zakonika (Uradni list	DOKAZILO: - Izpolnjen ESPD obrazec (Del III: Razlogi za izključitev; A: Razlogi, povezani s kazenskimi obsodbami). Naročnik si pridržuje pravico izpolnjevanje pogoja preveriti v uradni evidenci oz. v enotnem informacijskem sistemu.

RS, št. 50/12 – uradno prečiščeno besedilo, 6/16 – popr., 54/15, 38/16, 27/17, 23/20, 91/20, 95/21, 186/21 in 105/22 – ZZNŠPP; v nadaljnjem besedilu KZ-1) ali primerljiva kazniva dejanja, ki so jih izrekla tuja sodišča, in so določena v prvem odstavku 75. člena ZJN-3. V kolikor je ponudnik v položaju iz zgornjega odstavka, lahko naročniku, v skladu z devetim odstavkom 75. člena ZJN-3, najkasneje do roka za oddajo ponudb predloži dokazila, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev. V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti vsak izmed partnerjev in vsi v ponudbi nominirani podizvajalci, ter drugi subjekti, katerih zmogljivosti uporabi ponudnik glede izpolnjevanja pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem ter tehnično in strokovno sposobnostjo (v skladu z 81. členom ZJN-3).	Ponudnik dokazilo o neobstoju razloga za izključitev lahko predloži tudi sam. Predložena dokazila ne smejo biti starejša od 4 mesecev od roka za oddajo ponudbe. Za vse osebe člane/članice upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa ponudnika ali osebe, ki imajo pooblastila za zastopanje ali odločanje ali nadzor pri ponudniku se navede enotna matična številka občana (EMŠO), v ESPD obrazcu (Del II: Informacije v povezavi z gospodarskim subjektom; B: Informacije o predstavnikih gospodarskega subjekta).
2. Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročila izključil ponudnika, če bo pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom ZJN-3 ugotovil, da ponudnik ne izpolnjuje obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika. Šteje se, da ponudnik ne izpolnjuje obveznosti iz prejšnjega stavka tudi, če nima predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do roka za oddajo ponudbe. Ponudnika se ne izloči, če gospodarski subjekt do roka za oddajo ponudb poravna neplačane zapadle obveznosti, ki znašajo 50 eurov ali več in predloži vse obračune davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih pet let do roka za oddajo ponudbe. V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti vsak izmed partnerjev in vsi v ponudbi nominirani podizvajalci, ter drugi subjekti, katerih zmogljivosti uporabi ponudnik glede izpolnjevanja pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem ter tehnično in strokovno sposobnostjo (v skladu z 81. členom ZJN-3).	DOKAZILO: - Izpolnjen ESPD obrazec (Del III: Razlogi za izključitev; B: Razlogi, povezani s plačilom davkov ali prispevkov za socialno varnost). Naročnik si pridržuje pravico izpolnjevanje pogoja preveriti v uradni evidenci oz. v enotnem informacijskem sistemu. Naročnik si pridržuje pravico ponudnika, kateremu namerava oddati javno naročilo, pozvati k predložitvi dokazil, v kolikor podatkov ne bo mogel pridobiti iz uradnih evidenc.
3. Naročnik bo iz postopka javnega naročila izključil ponudnika, če je ta na dan, ko poteče rok za oddajo ponudbe, izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z izrečenimi	DOKAZILO: - Izpolnjen ESPD obrazec (Del III: Razlogi za izključitev; D: Nacionalni razlogi za izključitev).

stranskimi sankcijami izločitve iz postopkov javnega naročanja. V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti vsak izmed partnerjev in vsi v ponudbi nominirani podizvajalci, ter drugi subjekti, katerih zmogljivosti uporabi ponudnik glede izpolnjevanja pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem ter tehnično in strokovno sposobnostjo (v skladu z 81. členom ZJN-3).	Naročnik si pridržuje pravico izpolnjevanje pogoja preveriti v uradni evidenci oz. v enotnem informacijskem sistemu. Naročnik si pridržuje pravico ponudnika, kateremu namerava oddati javno naročilo, pozvati k predložitvi dokazil, v kolikor podatkov ne bo mogel pridobiti iz uradnih evidenc.
4. Naročnik bo iz postopka javnega naročila izključil ponudnika, če je v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudbe pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države pri njem ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek. V kolikor je gospodarski subjekt v položaju iz zgornjega odstavka, lahko naročniku v skladu z devetim odstavkom 75. člena ZJN-3 najkasneje do roka za oddajo ponudb predloži dokazila, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev. V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti vsak izmed partnerjev in vsi v ponudbi nominirani podizvajalci, ter drugi subjekti, katerih zmogljivosti uporabi ponudnik glede izpolnjevanja pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem ter tehnično in strokovno sposobnostjo (v skladu z 81. členom ZJN-3).	DOKAZILO: - Izpolnjen ESPD obrazec (Del III: Razlogi za izključitev; D: Nacionalni razlogi za izključitev). Naročnik si pridržuje pravico izpolnjevanje pogoja preveriti v uradni evidenci oz. v enotnem informacijskem sistemu. Naročnik si pridržuje pravico ponudnika, kateremu namerava oddati javno naročilo, pozvati k predložitvi dokazil, v kolikor podatkov ne bo mogel pridobiti iz uradnih evidenc.
POGOJI ZA SODELOVANJE	
1. Gospodarski subjekt mora izkazati, da je v zadnjih treh (3) letih pred rokom za oddajo ponudb uspešno izvedel najmanj en (1) referenčni posel, ki je vključeval dobavo in zagon avtomatskih eksternih defibrilatorjev (AED). Za uspešno izveden referenčni posel se šteje dobava AED, pri kateri je bil zagon dobavljenih naprav tudi izveden. Gospodarski subjekt v okviru ponudbe predloži seznam referenčnih poslov, ki vsebuje najmanj naziv naročnika, predmet in obseg dobave, število dobavljenih AED ter datum oziroma obdobje izvedbe dobave in zagona.	DOKAZILO: Referenčna tabela (priloga 10) in Referenčna potrdila (priloga 10/1). Naročnik si pridržuje pravico, da navedbe preveri ter zahteva dokazila (na primer: pogodbo z naročnikom ali dobavnico, obračune,…) o izvedbi navedenega referenčnega dela, oziroma navedbe preveri neposredno pri referenčnem naročniku.

V primeru skupne ponudbe partnerji pogoj izpolnijo skupno. V primeru nastopa s podizvajalcem oziroma podizvajalci, se lahko ta pogoj izpolni skupaj s podizvajalcem oziroma podizvajalci.	
2. Ponudnik mora biti registriran za dejavnost, ki je predmet javnega naročila. V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti vsak izmed partnerjev in vsi v ponudbi nominirani podizvajalci, ter drugi subjekti, katerih zmogljivosti uporabi ponudnik glede izpolnjevanja pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem ter tehnično in strokovno sposobnostjo (v skladu z 81. členom ZJN-3).	DOKAZILO: - izpolnjen ESPD obrazec (Del IV: Pogoji za sodelovanje; A: Ustreznost) – Vpis v poslovni register (Sodni register). Naročnik si pridržuje pravico izpolnjevanje pogoja preveriti v uradni evidenci oz. v enotnem informacijskem sistemu. Naročnik si pridržuje pravico ponudnika, kateremu namerava oddati javno naročilo, pozvati k predložitvi dokazil, v kolikor podatkov ne bo mogel pridobiti iz uradnih evidenc.
OSTALE ZAHTEVE NAROČNIKA	
1. Za ponudnika ne obstajajo razlogi, zaradi katerih zanj velja omejitev poslovanja kot to določa prvi odstavek 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 – UPB, s sprem. in dopol.). **Omejitev poslovanja velja za ponudnike, v katerih je funkcionar, ki pri naročniku opravlja funkcijo, ali njegov družinski član:** **- udeležen kot poslovodja, član poslovodstva ali zakoniti zastopnik ali** **- neposredno ali prek drugih pravnih oseb v več kot 5 % deležu udeležen pri ustanoviteljskih pravicah, upravljanju ali kapitalu.** V primeru omejitev sodelovanja bo naročnik ponudnika izločil iz postopka ocenjevanja ponudb. V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti vsak izmed partnerjev in vsi v ponudbi nominirani podizvajalci, ter drugi subjekti, katerih zmogljivosti uporabi gospodarski subjekt glede izpolnjevanja pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem ter tehnično in strokovno sposobnostjo (v skladu z 81. členom ZJN-3).	DOKAZILO: Izjava fizične osebe oziroma odgovorne osebe poslovnega subjekta o nepovezanosti s funkcionarjem ali njegovim družinskim članom (priloga 9). Trditve na izjavi morajo odražati dejansko stanje. Naročnik bo izjavo preveril na Seznamu poslovnih subjektov, za katere veljajo omejitve poslovanja, ki ga vodi za namene 35. člena ZIntPK.

IV. MERILA

Naročnik bo izbral ekonomsko najugodnejšo ponudbo, ki se določi na podlagi v nadaljevanju opredeljenih meril:

- ponudbena vrednost brez DDV: do 90 točk;
- garancijska doba za AED: do 10 točk.

Število točk posameznega ponudnika se izračuna po sledeči formuli:
ŠTp = (90 * ŠTPCp) + (10 * ŠTGDp)

Največje število točk je 100.

- ***Izračun točk po merilu ponudbena vrednost:***

Naročnik bo točkoval skupno ponudbeno vrednost za ocenjeno količino brez DDV do največ 90 točk, in sicer na način, da bo najugodnejši ponudnik dobil najvišje število točk, to je 90 točk, vsak naslednji pa glede na najcenejšo ponudbo sorazmerno manjše število točk.

$ŠT_{PCp} = (PCx / PC_p) \times 90$ pri čemer je:
$ŠT_{PCp}$= število točk, ki jih dobi ponudnik
PCx = najnižja ponudbena vrednost
PC_p = ponudbena vrednost obravnavanega ponudnika

- ***Izračun točk po merilu garancijska doba za AED:***

Ponujena garancijska doba za avtomatski eksterni defibrilator (AED) mora znašati najmanj pet let. Ponudnik lahko ponudi daljšo garancijsko dobo, ki se točkuje v skladu z merili za izbor. Ponujena garancijska doba začne teči z dnem dobave in uspešnega prevzema posamezne naprave, razen če je v okvirnem sporazumu določeno drugače. Garancija mora pokrivati napake in okvare naprave v skladu z vnaprej določenimi garancijskimi pogoji. Ponujene daljše garancijske dobe ni dovoljeno pogojevati z dodatnimi plačili, sklenitvijo dodatnih servisnih pogodb ali izvajanjem plačljivih servisov, ki niso izrecno določeni v razpisni dokumentaciji. Ponudnik mora v ponudbi navesti ponujeno garancijsko dobo v celih letih in potrditi, da jo bo zagotavljal pod pogoji, določenimi v razpisni dokumentaciji in okvirnem sporazumu.

Točkuje se samo ponujena garancija, ki presega minimalno zahtevano petletno garancijo za napravo.

Ponujena garancija za AED	**Točke**
5 let – zahtevani minimum	0
6 let	5
7 let ali več	10

Način dokazovanja: Ponudnik predloži izpolnjen obrazec, prilogo 5, v kateri navede ponujeno garancijsko dobo. Ponudnik število let ponujene garancijske dobe vpiše tudi v obrazec Predračun (priloga 2).

V. PRILOGE RAZPISNE DOKUMENTACIJE

- vzorec okvirnega sporazuma (priloga A)
- Priloga 2 okvirnega sporazuma – seznam lokacij

VI. PONUDBENA DOKUMENTACIJA

Številka priloge	Naziv priloge
PRILOGA 1	Prijavni obrazec
PRILOGA 2, 2/1	Predračun (priloga 2), Popis blaga (priloga 2/1)
PRILOGA 3	ESPD obrazec
PRILOGA 4, 4/1	Dokazila glede izpolnjevanje tehničnih specifikacij (priloga 4), Izjava – zagotavljanje servisa (priloga 4/1)
PRILOGA 5	Ponujena garancija - AED
PRILOGA 6	Udeležba podizvajalcev
PRILOGA 7	Zahteva podizvajalca za neposredno plačilo / Soglasje podizvajalca za neposredno plačilo
PRILOGA 8	Skupna ponudba
PRILOGA 9	Izjava fizične osebe oziroma odgovorne osebe poslovnega subjekta o nepovezanosti s funkcionarjem ali njegovim družinskim članom
PRILOGA 10, 10/1	Referenčna tabela, Referenčna dokazila

PRILOGA 1

PRIJAVNI OBRAZEC

1. Ponudnik: _____

_____

_____

se prijavljam na razpis za izbiro dobavitelja za javno naročilo »Okvirni sporazum za nakup, dobavo in montažo avtomatskih defibrilatorjev (AED) in omaric«

2. Odgovorna oseba za podpis pogodbe in funkcija:

_____

(ime in priimek ter naziv funkcije)

3. Podatki kontaktne osebe ponudnika (tudi za komunikacijo preko e-JN):

Ime in priimek, funkcija pri ponudniku:	
Telefonska številka	
Elektronski naslov:	

4. Podatki osebe, ki bo pooblaščeni predstavnik ponudnika v okvirnem sporazumu (skrbnik pogodbe):

Ime in priimek, funkcija pri ponudniku:	
Telefonska številka	
Elektronski naslov:	

5. Transakcijski račun (številka): _____
(Ponudnik navede transakcijski račun, kamor se bodo v primeru izbire, vršila plačila)

6. Transakcijski račun odprt pri banki (naziv banke): _____

7. Identifikacijska številka ponudnika za DDV: _____

8. Finančni urad, kjer je ponudnik vpisan v davčni register: _____
(Ponudnik navede: pristojni davčni urad, naslov in pošto)

9. Matična številka ponudnika: _____

NAVODILO:
V primeru skupne ponudbe obrazec izpolni vsak partner v skupni ponudbi.
V primeru ponudbe s podizvajalci obrazec predloži le ponudnik.

PRILOGA 2

PONUDNIK: _____

ki ga zastopa _____

dajem naslednji

PREDRAČUN št. _____

za javno naročilo

»Okvirni sporazum za nakup, dobavo in montažo avtomatskih defibrilatorjev (AED) in omaric«

1. Ponudbena vrednost

SKUPNA PONUDBENA VREDNOST za ocenjeno količino BREZ DDV v EUR	**DDV**	**SKUPNA PONUDBENA VREDNOST za ocenjeno količino Z DDV v EUR**

2. Ponujena garancijska doba za AED

Število let:	

Ponudba velja do vključno 4 mesece od datuma za prejem ponudb.

NAVODILO:
Obrazec bo javno dostopen ob javnem odpiranju ponudb, ki poteka elektronsko.

V primeru skupne ponudbe obrazec partnerji v skupni ponudbi predložijo skupno.
V primeru ponudbe s podizvajalci obrazec predloži le ponudnik.

PRILOGA 3

ESPD Obrazec

Ponudnik priloži izpolnjen ESPD obrazec.

Za vse osebe člane/članice upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa ponudnika ali osebe, ki imajo pooblastila za zastopanje ali odločanje ali nadzor pri ponudniku se navede enotna matična številka občana (EMŠO), v ESPD obrazcu (Del II: Informacije v povezavi z gospodarskim subjektom; B: Informacije o predstavnikih gospodarskega subjekta) v polje »Opomba«.

ESPD obrazec mora biti v ponudbi priložen za vse subjekte, ki v kakršnikoli vlogi sodelujejo v ponudbi (ponudnik, vsi partnerji v skupni ponudbi, podizvajalci in subjekti, katerih zmogljivosti namerava uporabiti ponudnik).

S podpisom ESPD obrazca gospodarski subjekt izjavlja, da izpolnjuje vse zahtevane pogoje za sodelovanje, navedene v ustreznem obvestilu ali dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila, na katero se sklicuje obvestilo, vključno s tistimi pogoji, ki niso zajeti v ESPD obrazcu.

PRILOGA 4

DOKAZILA GLEDE IZPOLNJEVANJA TEHNIČNIH SPECIFIKACIJ

Gospodarski subjekt predloži dokazila za izpolnjevanje tehničnih specifikacij, iz katerih bo razvidno izpolnjevanje tehničnih zahtev naročnika.

1. AED
   - tehnični list proizvajalca z navedbo proizvajalca in modela;
   - EU izjava o skladnosti;
   - navodila za uporabo v slovenskem jeziku;
   - dokazila za druge konkretne tehnične zahteve, če jih ni mogoče preveriti iz tehničnega lista vse glede na specifikacije.

2. Zunanje omarice
   - tehnični list ali tehnični opis proizvajalca z navedbo modela ter podatki o zahtevanih lastnostih, npr. zaščiti pred vremenskimi vplivi, ogrevanju, alarmu in dimenzijah, glede na specifikacije.

3. Označevalne table
   - tehnični opis, skica ali tehnični list z dimenzijami, materialom, načinom označevanja in drugimi zahtevanimi lastnostmi.

4. Baterije in elektrode
   - tehnični list oziroma dokumentacija proizvajalca z natančno oznako artikla in dokazilom o združljivosti s ponujenim AED;
   - podatki o roku uporabnosti.

5. Sanitetni material
   - tehnični opis ali tehnični list proizvajalca oz. dobavitelja oziroma drug ustrezen dokument, iz katerega so razvidni vsebina kompleta, sestavni deli kompleta.

6. Servis
   - izjava (priloga 4/1).

7. Garancija

Izbrani dobavitelj mora ob dobavi predložiti ustrezno garancijsko dokumentacijo proizvajalca oziroma dobavitelja, iz katere so razvidni garancijska doba, garancijski pogoji in način uveljavljanja garancije. Garancijska doba začne teči z dnem podpisa primopredajnega zapisnika.

Gospodarski subjekt dokazila naloži v sistem e-JN, pod predmetno objavo, v razdelek »Druge priloge«.

Izbrani ponudnik bo v fazi izvedbe okvirnega sporazuma dolžan dobaviti v ponudbi definirane artikle.

PRILOGA 4/1

IZJAVA – ZAGOTAVLJANJE SERVISA

Gospodarski subjekt: .....
v postopku oddaje javnega naročila »Okvirni sporazum za nakup, dobavo in montažo avtomatskih defibrilatorjev (AED) in omaric« potrjujem, da bom v primeru izbora in sklenitve okvirnega sporazuma z naročnikom zagotavljal servisiranje, vzdrževanje in tehnično podporo v skladu z zahtevami, opredeljenimi v predmetni dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila, ter navodili proizvajalca. Zagotavljal bom izvajanje preventivnih in izrednih servisnih posegov, odzivnost ter odpravo napak v zahtevanih rokih, kot je določeno v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila in okvirnem sporazumu.

Kraj in datum: Žig: Podpis:

PRILOGA 5

PONUJENA GARANCIJA – AED

Gospodarski subjekt: .....
v postopku oddaje javnega naročila »Okvirni sporazum za nakup, dobavo in montažo avtomatskih defibrilatorjev (AED) in omaric«, za ponujeni avtomatski defibrilator (AED) ponujam garancijsko dobo:

..... let.

S potrditvijo te izjave se zavezujem da bom za ponujeni AED zagotavljal garancijo za navedeno obdobje.

Kraj in datum: Žig: Podpis:

PRILOGA 6

UDELEŽBA PODIZVAJALCEV

V zvezi z javnim naročilom »Okvirni sporazum za nakup, dobavo in montažo avtomatskih defibrilatorjev (AED) in omaric«, izjavljamo, da nastopamo s podizvajalci in sicer v nadaljevanju navajamo udeležbe le-teh:

Podizvajalec _____ (naziv)

bo izvedel _____ (vrsta del)

v količini _____

v vrednosti _____ EUR brez DDV

kraj izvedbe _____ rok izvedbe del podizvajalca _____

.....

Podizvajalec _____ (naziv)

bo izvedel _____ (vrsta del)

v količini _____

v vrednosti _____ EUR brez DDV

kraj izvedbe _____ rok izvedbe del podizvajalca _____

.....

Podizvajalec _____ (naziv)

bo izvedel _____ (vrsta del)

v količini _____

v vrednosti _____ EUR brez DDV

kraj izvedbe _____ rok izvedbe del podizvajalca _____

_____ _____

_____

NAVODILO:
Obrazec izpolnijo ponudniki ali skupina ponudnikov v skupni ponudbi, ki nastopajo s podizvajalci. Ponudnik, ki v ponudbi nominira podizvajalce, mora izpolniti vse rubrike.

PRILOGA 7

PODIZVAJALEC: _____

_____

_____

IZRECNA ZAHTEVA PODIZVAJALCA

Kot podizvajalec ponudnika _____

_____ (*naziv in sedež ponudnika, ki v ponudbi nominira podizvajalca*) izrecno zahtevamo, da za javno naročilo »Okvirni sporazum za nakup, dobavo in montažo avtomatskih defibrilatorjev (AED) in omaric« naročnik za opravljene dobave oziroma storitve, ki smo jih izvedli v zvezi s predmetnim javnim naročilom, izvede neposredna plačila, ob predhodni potrditvi računa s strani ponudnika oziroma izbranega dobavitelja, na naš transakcijski račun.

Datum: Žig: Podpis zakonitega zastopnika/pooblastitelja:

SOGLASJE PODIZVAJALCA:

Podizvajalec _____ ,
(naziv in naslov podizvajalca)

soglašam, da naročnik naše terjatve do dobavitelja (ponudnika, pri katerem bomo sodelovali kot podizvajalec), ki bodo izhajale iz opravljenega dela pri izvedbi naročila, plačuje neposredno na naš transakcijski račun, in sicer na podlagi izstavljenih računov, ki jih bo predhodno potrdil dobavitelj in bodo priloga računom, ki jih bo naročniku izstavil dobavitelj.

Kraj in datum: _____ Podizvajalec: _____

Žig in podpis: _____

NAVODILO:
Obrazec izpolni, datira, žigosa in podpiše le podizvajalec, ki zahteva neposredna plačila od naročnika. V primeru, da neposrednih plačil ne zahteva, izpolnjenega obrazca ne predloži oz. ne izpolni
Ponudniki oz. skupina ponudnikov v skupni ponudbi, ki ne nastopajo s podizvajalci, izpolnjenega obrazca ne priložijo oz. ne izpolnijo

PRILOGA 8

SKUPNA PONUDBA

POSAMIČNO (vsak gospodarski subjekt)	• Prijavni obrazec (Priloga 1) • ESPD (Priloga 3) • Izjava fizične osebe oziroma odgovorne osebe poslovnega subjekta o nepovezanosti s funkcionarjem ali njegovim družinskim članom (Priloga 9)
SKUPNO (vsi gospodarski subjekti)	• Predračun (Priloga 2) • Popis blaga (Priloga 2/1) • Dokazila glede izpolnjevanja tehničnih specifikacij (Priloga 4), Izjava – zagotavljanje servisa (Priloga 4/1) • Ponujena garancija - AED (Priloga 5) • Podizvajalci (Prilogi 6 in 7) • Referenčna tabela, Referenčna potrdila (Prilogi 10, 10/1)

PRILOGA 9

IZJAVA po 35. členu Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 – UPB, s sprem. in dopol., v nadaljevanju: ZIntPK) **za fizične osebe:**

(ime in priimek fizične osebe)

izjavljam, da nisem povezan s funkcionarjem in po mojem vedenju nisem povezan z družinskim članom funkcionarja v Mestni občini Ljubljana[1] na način, določen v prvem odstavku 35. člena ZIntPK.

IZJAVA po 35. členu ZIntPK za pravne osebe:

(ime in priimek odgovorne osebe poslovnega subjekta)

izjavljam, da poslovni subjekt

(naziv poslovnega subjekta, kot izhaja iz uradnih evidenc)

ni povezan s funkcionarjem in po mojem vedenju ni povezan z družinskim članom funkcionarja v Mestni občini Ljubljana[1] na način, določen v prvem odstavku 35. člena ZIntPK.

Prvi in drugi odstavek 35. člena ZIntPK:
(1) Organ ali organizacija javnega sektorja, ki je zavezan postopek javnega naročanja voditi skladno s predpisi, ki urejajo javno naročanje, ali izvaja postopek podeljevanja koncesij ali drugih oblik javno-zasebnega partnerstva, ne sme naročati blaga, storitev ali gradenj, sklepati javno-zasebnih partnerstev ali podeliti posebnih ali izključnih pravic subjektom, v katerih je funkcionar, ki pri tem organu ali organizaciji opravlja funkcijo, ali njegov družinski član:
– udeležen kot poslovodja, član poslovodstva ali zakoniti zastopnik ali
– neposredno ali prek drugih pravnih oseb v več kot petodstotnem deležu udeležen pri ustanoviteljskih pravicah, upravljanju ali kapitalu.
(2) Prepoved iz prejšnjega odstavka velja tudi za poslovanje organa ali organizacije javnega sektorja s funkcionarjem ali njegovim družinskim članom kot fizično osebo.

Pogodba ali druga oblika pridobivanja sredstev, ki je v nasprotju z določbami 35. člena ZIntPK, je nična.

Kraj in datum:

Podpis:

[1] *https://www.ljubljana.si/sl/mestni-svet/mestni-svet-mol/, https://www.ljubljana.si/sl/mestna-obcina/zupan/*

PRILOGA 10

REFERENČNA TABELA

Gospodarski subjekt mora izkazati, da je v zadnjih treh (3) letih pred rokom za oddajo ponudb uspešno izvedel najmanj en (1) referenčni posel, ki je vključeval dobavo in zagon avtomatskih eksternih defibrilatorjev (AED). Za uspešno izveden referenčni posel se šteje dobava AED, pri kateri je bil zagon dobavljenih naprav tudi izveden.

Naročnik referenčnega posla/ kontaktna oseba naročnika	**Predmet in obseg dobave**	**Število dobavljenih AED**	**Datum izvedbe dobave in zagona**
1.			
2.			

Tabeli je potrebno priložiti pisna potrdila – strokovna priporočila – referenčne izjave na obrazcu (priloga 10/1).

Naročnik si pridržuje pravico, da navedbe preveri ter zahteva dokazila (na primer: pogodbo z naročnikom ali dobavnico, obračune,…) o izvedbi navedenega referenčnega dela, oziroma navedbe preveri neposredno pri naročniku.

PRILOGA 10/1
Referenčno potrdilo

Na zaprosilo gospodarskega subjekta (ime in naslov gospodarskega subjekta):

.....

za prijavo na javni razpis za »Okvirni sporazum za nakup, dobavo in montažo avtomatskih defibrilatorjev (AED) in omaric«

POTRJUJEMO

da je gospodarski subjekt izvedel posel, ki je vključeval dobavo in zagon avtomatskih eksternih defibrilatorjev (AED). Za uspešno izveden referenčni posel se šteje dobava AED, pri kateri je bil zagon dobavljenih naprav tudi izveden.

Premet in obseg dobave (število dobavljenih AED): .....

Datum izvedbe in zagona: .....

Naziv in naslov naročnika: .....

Kontaktna oseba naročnika (e-pošta) in telefonska številka:

.....

To potrdilo se izdaja na zahtevo zgoraj navedenega gospodarskega subjekta in se bo uporabilo samo za potrjevanje referenc na javnem razpisu za zgoraj navedeno javno naročilo.

Kraj:.....

Datum:.....

Podpis odgovorne osebe naročnika:

.....

PRILOGA A

MESTNA OBČINA LJUBLJANA, Mestni trg 1, 1000 Ljubljana, ki jo zastopa župan Zoran Janković
matična številka: 5874025000
identifikacijska številka za DDV: SI67593321
(v nadaljevanju: naročnik)

in

.....(*naziv izvajalca*), naslov, ki ga/jo zastopa (ime, priimek, funkcija zastopnika)
matična številka:
davčna številka/identifikacijska številka za DDV:
(v nadaljevanju: izvajalec)

skleneta naslednji

OKVIRNI SPORAZUM ZA NAKUP, DOBAVO IN MONTAŽO AVTOMATSKIH DEFIBRILATORJEV (AED) IN OMARIC

UVODNE DOLOČBE

1. člen

Pogodbeni stranki uvodoma ugotavljata, da:

- je v načrtu razvojnih programov Mestne občine Ljubljana predvidena dobava in montaža defibrilatorjev, omaric za zunanjo in notranjo namestitev defibrilatorjev ter označb lokacij defibrilatorjev na nepremičninah, objektih ter drugih lokacijah, s katerimi upravlja Mestna občina Ljubljana;
- je bil izvajalec izbran na podlagi izvedenega postopka oddaje naročila male vrednosti, v skladu s 47. členom Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. št. 91/15, 14/18, 121/21, 10/22, 74/22 – odl. US, 100/22 – ZNUZSZS, 28/23, 88/23 – ZOPNN-F in 83/25 – ZOUL);
- je naročnik objavil obvestilo o javnem naročilu na Portalu javnih naročil RS pod številko objave ..... dne .....;
- je bil izvajalec izbran kot najugodnejši ponudnik za dobavo in montažo defibrilatorjev, omaric za zunanjo in notranjo namestitev defibrilatorjev ter označb lokacij defibrilatorjev na nepremičninah, objektih ter drugih lokacijah, s katerimi upravlja Mestna občina Ljubljana, dobavo potrošnega materiala ter servisiranje in vzdrževanje opreme, z odločitvijo o oddaji naročila št. 430-758/2026-.... z dne .....;
- se bodo za posamezno proračunsko leto za čas trajanja tega okvirnega sporazuma sklepale pogodbe, s katerimi se bo določila višina sredstev za posamezno proračunsko leto po sprejemu proračuna/rebalansa/spremembe proračuna za tekoče leto.

PREDMET OKVIRNEGA SPORAZUMA

2. člen

Predmet tega okvirnega sporazuma je dobava, montaža in zagon:

- 66 avtomatskih eksternih defibrilatorjev (AED),
- 47 omaric za zunanjo namestitev defibrilatorjev,
- 60 označevalnih tabel lokacij defibrilatorjev (v nadaljevanju: oprema),
- dobava potrošnega materiala za čas trajanja okvirnega sporazuma (sanitetni material, baterije, elektrode)

v skladu s ponudbo izvajalca št. ..... z dne ....., pri naročniku evidentirana pod št. dok. DS: 430-758/2026-....., ki je kot Priloga 1 sestavni del tega okvirnega sporazuma ter v skladu s tehničnimi specifikacijami iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila (v nadaljevanju: razpisne dokumentacije).

Predmet okvirnega sporazuma zajema naslednje:
v letu 2026:

- dobavo in montažo AED v notranje in zunanje omarice,
- montažo zunanjih omaric,
- dobavo in montažo označevalnih tabel,
- odstranitev obstoječih zunanjih omaric, kjer je to potrebno;

v letu 2027:

- dobavo potrošnega materiala (zlasti elektrod in baterij),
- po potrebi servisiranje in vzdrževanje opreme,
- in morebitna nadomeščanja opreme iz naslova vandalizma, kraje ipd.;

v letih 2028 in 2029:

- dobavo potrošnega materiala (zlasti elektrod in baterij),
- po potrebi servisiranje in vzdrževanje opreme,
- in morebitna nadomeščanja iz naslova vandalizma, kraje..

Od skupno okvirno predvidenih količin 66 avtomatskih eksternih defibrilatorjev (AED), 47 zunanjih omaric in 60 označevalnih tabel lokacij defibrilatorjev bo v letu 2026 predvidoma naročenih:

- 13 AED v obstoječe notranje omarice,
- 38 AED v zunanje omarice in
- 51 označevalnih tabel lokacij defibrilatorjev.

Navedene količine predstavljajo okvirno predvidene oziroma največje količine v času veljavnosti okvirnega sporazuma in naročnika ne zavezujejo k njihovemu celotnemu naročilu oziroma prevzemu. Dejanske količine in dinamika dobav bodo odvisne od dejanskih potreb naročnika, razpoložljivih finančnih sredstev ter okoliščin, ki nastanejo v času veljavnosti okvirnega sporazuma.

Preostale količine opreme so namenjene zlasti morebitnim nepredvidenim potrebam v času veljavnosti okvirnega sporazuma, vključno z nadomeščanjem opreme zaradi vandalizma, kraje, poškodb, okvar ali

drugih razlogov, ter morebitni dopolnitvi oziroma širitvi obstoječe AED mreže, če se za to izkaže potreba.

V okviru okvirnega sporazuma se lahko glede na dejanske potrebe naročnika naroča tudi potrošni in pripadajoči material za AED in pripadajočo opremo, zlasti baterije, elektrode, sanitetni material, gaze, CPR/TPO sete in drug pripadajoči material, pri čemer so navedene količine okvirne in so odvisne od dejanske porabe, potreb po nadomeščanju ter drugih nepredvidljivih okoliščin v času trajanja okvirnega sporazuma.

Naročnik bo posamezne dobave oziroma storitve naročal skladno z dejanskimi potrebami in v okviru razpoložljivih sredstev. Izvajalec zato ne more zahtevati naročila celotnih okvirno predvidenih količin iz tega sporazuma.

Predmet okvirnega sporazuma je tudi obveznost izvajalca, da priskrbi primerno embalažo in transport ter da na svoje stroške ščiti in zavaruje pogodbeno blago pred vremenskimi, tehničnimi, termičnimi, transportnimi in vsakovrstnimi drugimi škodljivimi vplivi in poškodbami in da odgovarja za varno delo do končne zapisniške primopredaje, za splošno varnost pa do konca življenjske dobe opreme.

Seznam nepremičnin, objektov ter drugih lokacij, s katerimi upravlja Mestna občina Ljubljana (v nadaljevanju: seznam lokacij) je kot Priloga 2 sestavni del tega okvirnega sporazuma.

Oprema mora biti nova, nerabljena ter skladna z vsemi veljavnimi predpisi in standardi za medicinske pripomočke (npr. CE oznaka in drugi relevantni standardi).

POGODBENA VREDNOST

3. člen

Cene opreme in storitev, ki so predmet tega okvirnega sporazuma so določene na podlagi izvajalčeve ponudbe št. _____ z dne _____, pri naročniku evidentirana pod št. dok. DS: DS: 430-758/2026-..... (v nadaljevanju: ponudba). Cene opreme in storitev izhajajo iz popisa, ki je del ponudbenega predračuna.

V ceno opreme in storitev so vključeni vsi stroški izvajalca, zlasti:

- dobava opreme,
- transport,
- montaža in zagon,
- odstranitev obstoječih omaric,
- vse pripadajoče materiale in drobni material,
- morebitne stroške dela, poti in organizacije.

Vse ponujene cene so fiksne za prvih 12 mesecev od sklenitve tega okvirnega sporazuma. Po preteku tega obdobja je uskladitev cen mogoča izključno za cene potrošnega materiala in servisnih storitev skladno s Pravilnikom o načinih valorizacije denarnih obveznosti, ki jih v večletnih pogodbah dogovarjajo pravne osebe javnega sektorja (Uradni list RS, št. 1/04; v nadaljevanju: pravilnik), pri čemer se upošteva indeks cen življenjskih potrebščin, upoštevajoč določbe 6. člena pravilnika. Možnost uskladitve velja tudi v primeru znižanja indeksa, pri čemer se cene ustrezno znižajo skladno s pravilnikom..

Uskladitev se izvede na podlagi pisnega zahtevka izvajalca z ustreznimi dokazili.

Navedena možnost uskladitve ne velja za cene AED naprav in omaric. Vse cene za AED naprave in omarice so fiksne za ves čas trajanja okvirnega sporazuma.

Maksimalna vrednost vseh nakupov za celotno obdobje trajanje tega okvirnega sporazuma znaša največ ..... EUR brez DDV oz. .....EUR z DDV (z besedo: ..... eurov in ...../100).

Višina sredstev za posamezno proračunsko leto se bo določila z letnimi pogodbami glede na višino sredstev, ki bodo predvidena v proračunu tekočega leta za ta namen.

Enotne cene za posamezne vrste opreme (AED, zunanje omarice, označevalne table) ter cene potrošnega materiala (elektrode, baterije) so določene v ponudbi izvajalca (Priloga 1) in se uporabljajo tudi za potrebe pogodb za posamezno proračunsko leto v celotnem obdobju trajanja okvirnega sporazuma.

V primeru, da naročnik v času trajanja okvirnega sporazuma naroči manjše ali večje količine opreme ali potrošnega materiala od predvidenih, se obračun izvede po enotnih cenah iz ponudbe izvajalca, pri čemer so količine in vrste blaga, navedene v ponudbi, okvirne.

Naročnik ne nosi odškodninske odgovornosti zaradi nedoseganja količin oziroma vrednosti nakupov, kot izhajajo iz ocene v razpisni dokumentaciji in ponudbi izvajalca, ter bo naročal izključno tiste vrste in količine blaga (opreme oziroma potrošnega materiala), ki jih bo glede na dejanske potrebe tudi potreboval.

DOBAVA IN MONTAŽA

4. člen

Izvajalec se obvezuje, da bo dobavil, montiral in zagnal opremo, kot je opredeljena v 2. členu tega okvirnega sporazuma ter jo namestil na lokacijah s seznama lokacij (Priloga 2).

Izvajalec se obvezuje, da bo:

- dela izvedel strokovno, kvalitetno, pravočasno in v skladu z veljavnimi predpisi, standardi ter pravili stroke,
- sodeloval s pooblaščenim predstavnikom naročnika,
- pred montažo dostavil vsa potrebna dokazila, certifikate in ateste za opremo,
- sproti odpravljal morebitne napake in pomanjkljivosti,
- naročnika obveščal o vseh okoliščinah, ki bi lahko vplivale na izvedbo pogodbenih obveznosti,
- za vse spremembe pri izvedbi pridobil predhodno pisno soglasje naročnika.

Izvajalec je odgovoren za vso škodo, ki bi nastala naročniku ali tretjim osebam zaradi njegovega ravnanja ali opustitve pri izvajanju tega okvirnega sporazuma.

Izvajalec mora zagotoviti, da je oprema nameščena na način, ki omogoča varno uporabo, ustrezno zaščito pred vremenskimi vplivi (pri zunanjih omaricah) ter nemoten dostop uporabnikom. Izvajalec se obvezuje, da bo montažo in servisiranje opreme izvajal izključno strokovno usposobljen serviser, ki ima pridobljeno potrdilo o usposobljenosti za servisiranje opreme s strani proizvajalca opreme.

Izvajalec mora naročnika o nameravani dobavi in montaži na posamezni lokaciji obvestiti najmanj 7 delovnih dni vnaprej.

Dobavni in izvedbeni rok za začetno dobavo, montažo in zagon opreme, predvidene za leto 2026, in sicer 51 AED naprav, 38 zunanjih omaric in 51 označevalnih tabel, znaša največ 30 koledarskih dni od začetka veljavnosti tega okvirnega sporazuma. V obdobju 2027–2029 se bodo dobave in izvedbe izvajale na podlagi posameznih naročil naročnika. Dobavni in izvedbeni rok za posamezno naročilo znaša največ 30 delovnih dni od prejema posameznega naročila, razen če se naročnik in izvajalec glede na naravo in obseg posameznega naročila pisno dogovorita drugače. Rok se lahko podaljša le iz objektivnih razlogov, ki niso na strani izvajalca, in sicer na podlagi pisnega aneksa k temu okvirnemu sporazumu.

Po izvedeni dobavi, montaži in zagonu opreme se opravi primopredaja, o kateri se sestavi primopredajni zapisnik, podpisan s strani pooblaščenih predstavnikov obeh pogodbenih strank.

Ob primopredaji opreme mora izvajalec naročniku izročiti:

- garancijske liste,
- navodila za uporabo v slovenskem jeziku,
- certifikate in dokazila o skladnosti,
- evidenco nameščene opreme po posameznih lokacijah.

Izvajalec mora ob montaži opreme zagotoviti ustrezno označitev lokacij AED.

V garancijskem roku je izvajalec dolžan zagotavljati odpravo napak in servis opreme. Na prijavo napake, dogodka mora reagirati najkasneje v 24 urah od prejema obvestila naročnika,

Če izvajalec napak ne odpravi v dogovorjenem roku, jih lahko naročnik odpravi na stroške izvajalca, pri čemer se garancijska doba na strani izvajalca ne prekine oz. spremeni.

POGODBENA KAZEN

5. člen

Če izvajalec svojih obveznosti ne izpolni pravočasno, je dolžan za vsak koledarski dan zamude naročniku plačati pogodbeno kazen v višini 1 % (enega odstotka) od vrednosti posameznega naročnikovega naročila z DDV, določene v popisu blaga in storitev v ponudbenem predračunu ponudnika, vendar največ do višine 10 % posameznega naročnikovega naročila z DDV. Naročnik ima pravico zahtevati plačilo pogodbene kazni ne glede na to, ali mu je zaradi zamude nastala škoda.

Če škoda, ki nastane naročniku, presega znesek pogodbene kazni, ima naročnik pravico zahtevati povračilo celotne škode nad zneskom pogodbene kazni.

Plačilo pogodbene kazni izvajalca ne odvezuje od izpolnitve obveznosti iz tega okvirnega sporazuma.

Naročnik lahko pogodbeno kazen pobota z zapadlimi obveznostmi do izvajalca.

GARANCIJA

6. člen

Izvajalec jamči, da bodo vse obveznosti izvedene v skladu s tem okvirnim sporazumom, veljavnimi predpisi in pravili stroke, ter da bo dobavljena in montirana oprema brez napak in pomanjkljivosti, ki bi lahko vplivale na njeno delovanje ali na varno uporabo.

Izvajalec jamči, da:

- je oprema nova in nerabljena,
- oprema nima stvarnih in pravnih napak,
- oprema ustreza vsem tehničnim specifikacijam iz razpisne dokumentacije,
- oprema izpolnjuje vse zahteve veljavne zakonodaje za medicinske pripomočke.

Izvajalec se zavezuje, da bo v garancijskem roku na lastne stroške odpravil vse napake, ki bi nastale na opremi, vključno z zamenjavo okvarjenih delov in stroškov dela.

7. člen

Izvajalec daje za dobavljeno in montirano opremo naslednje garancijske roke:

- za avtomatske eksterne defibrilatorje (AED): najmanj 5 let,
- za baterije: najmanj 4 leta oziroma do izteka njihove življenjske dobe,
- za elektrode: ~~do izteka roka uporabe, kot ga določi proizvajalec~~ najmanj 2 leti.

Garancijski rok začne teči z dnem uspešne primopredaje opreme, in sicer za vsako posamezno dobavo posebej.

Izvajalec mora ob primopredaji izročiti naročniku vse garancijske liste in navodila za uporabo v slovenskem jeziku.

V garancijskem roku mora izvajalec:

- zagotoviti odpravo napak in nemoteno delovanje opreme,
- zagotoviti odzivni čas skladno s 4. členom tega okvirnega sporazuma,
- po potrebi zamenjati okvarjeno opremo ali njen del.

V primeru zamenjave opreme ali njenega dela začne za zamenjani del teči nov garancijski rok.

Izvajalec se zavezuje, da bo zagotavljal dobavljivost rezervnih delov in potrošnega materiala (zlasti baterij in elektrod) še najmanj ~~5 let po dobavi opreme~~ 8 let po nakupu.

V primeru ponavljajočih se napak na posamezni napravi (najmanj trikrat enaka ali podobna napaka) ima naročnik pravico zahtevati zamenjavo naprave z novo.

NADZOR IN POOBLAŠČENI PREDSTAVNIKI

8. člen

Izvajalec je dolžan omogočiti naročniku stalen nadzor nad izvajanjem del, ki so predmet tega okvirnega sporazuma, vključno z nadzorom nad kakovostjo, količino, načinom izvedbe ter skladnostjo opreme s pogodbo in tehnično specifikacijo.

Naročnik ima pravico kadarkoli preverjati potek izvajanja del ter zahtevati vpogled v vso dokumentacijo, ki se nanaša na predmet tega okvirnega sporazuma.

Izvajalec je dolžan na zahtevo naročnika nemudoma zagotoviti vse informacije, pojasnila in dokazila v zvezi z izvajanjem tega okvirnega sporazuma.

Stranki tega okvirnega sporazuma se dogovorita, da sta za izvajanje tega okvirnega sporazuma odgovorna naslednja pooblaščena predstavnika:

- na strani naročnika: ....., ki je hkrati skrbnik tega okvirnega sporazuma, telefon .....,
- na strani izvajalca: ....., telefon.....

Stranki tega okvirnega sporazuma lahko zamenjata svojega pooblaščenega predstavnika s pisnim obvestilom drugi stranki.

Če naročnik ugotovi, da pooblaščeni predstavnik izvajalca svoje naloge ne opravlja strokovno, pravočasno ali v skladu z interesi naročnika, lahko zahteva njegovo zamenjavo, izvajalec pa mora zagotoviti nadomestnega predstavnika v roku 3 delovnih dni.

PLAČILNI POGOJI IN NAČIN OBRAČUNAVANJA

9. člen

Izvajalec naročniku po vsaki uspešno opravljeni dobavi in montaži opreme oziroma po vsaki opravljeni storitvi, ki je predmet tega okvirnega sporazuma, izstavi e-račun za dejansko dobavljeno blago oziroma opravljene storitve.

Pogoj za izstavitev e-računa za dobavo in montažo opreme je podpisan primopredajni zapisnik s strani pooblaščenih predstavnikov obeh strank okvirnega sporazuma.

Pogoj za izstavitev e-računa za dobavo potrošnega materiala oziroma izvedbo servisnih in vzdrževalnih storitev je potrditev prevzema dobavljenega blaga oziroma potrditev izvedbe storitve s strani naročnika.

Naročnik ima pravico zadržati plačilo v primeru:

- neizvedenih ali nepravilno izvedenih obveznosti,
- nepopolne ali neustrezne dokumentacije ob primopredaji,
- uveljavljanja pogodbenih kazni ali odškodninskih zahtevkov.

Izvajalec je dolžan račune posredovati naročniku izključno v elektronski obliki (e-račun), skladno z veljavnimi predpisi.

Izvajalec e-račune za opravljeno storitev izstavi na naslov: .....

Izvajalec mora na e-računu navesti številko pogodbe *za posamezno proračunsko leto*, sicer bo naročnik e-račun zavrnil kot nepopolnega. Številka pogodbe *za posamezno proračunsko leto*, je številka referenčnega dokumenta na e-računu.

Naročnik se obvezuje, da bo prejete e-račune potrdil ali jim ugovarjal v roku 15 (petnajstih) dni od dneva njihovega prejema. V primeru zavrnitve računa mora naročnik pisno obrazložiti razloge zavrnitve, izvajalec pa je dolžan izdati popravljen račun v razumnem roku.

Rok za plačilo e-računa je največ 30 (trideset) dni po prejemu pravilno izstavljenega in predhodno potrjenega e-računa.

Naročnik plača pravilno izstavljene in potrjene e-račune na transakcijski račun izvajalca št. _____ odprt pri _____.

PREPOVED PRENOSA BODOČIH TERJATEV

10. člen

Stranki tega okvirnega sporazuma se v skladu s 417. členom Obligacijskega zakonika (Uradni list RS, št. 97/07 – uradno prečiščeno besedilo, 64/16 – odl. US in 20/18 – OROZ631; OZ) izrecno dogovorita, da izvajalec ne sme prenesti na drugega nobenih svojih bodočih terjatev do naročnika, ki jih bo pridobil na podlagi tega okvirnega sporazuma ali kateregakoli aneksa, ki je bil ali bo v prihodnosti sklenjen k njej. Prepoved prenosa bodočih terjatev na drugega zajema vse primere oziroma oblike odstopa terjatev, vključno z odstopom namesto izpolnitve, odstopom v izterjavo in odstopom v zavarovanje.

Stranki tega okvirnega sporazuma se dogovorita, da za namene tega okvirnega sporazuma bodoča terjatev iz prejšnjega odstavka pomeni vsako terjatev, ki v trenutku prenosa na drugega še ni nastala. Dogovorita se tudi, da se šteje, da terjatev izvajalca do naročnika nastane takrat, ko je izvajalec storitve opravil, jih naročniku obračunal z izstavitvijo e-računa ter je naročnik ta e-račun potrdil.

Če bi izvajalec kljub dogovoru o prepovedi prenosa terjatev iz prvega odstavka tega člena prenesel katerokoli svojo bodočo terjatev do naročnika na drugega, lahko naročnik s pisno izjavo, ki jo priporočeno po pošti pošlje izvajalcu, s takojšnjim učinkom (brez odpovednega roka) odpove ta okvirni sporazum, vključno z vsemi k njemu sklenjenimi aneksi.

Če bi izvajalec kljub dogovoru o prepovedi prenosa terjatev iz prvega odstavka tega člena prenesel katerokoli svojo bodočo terjatev do naročnika na drugega, je dolžan naročniku plačati tudi pogodbeno kazen v višini **5 %** od maksimalne vrednosti vseh nakupov z vključenim DDV, določene v 3. členu tega okvirnega sporazuma, to je.....EUR. Naročnik ima pravico zahtevati plačilo pogodbene kazni ne glede na to, ali je uveljavil pravico do odpovedi tega okvirnega sporazuma iz tretjega odstavka tega člena ali ne. Naročnik ima pravico zahtevati pogodbeno kazen, tudi če presega škodo, ki mu je nastala, in celo če mu ni nastala nobena škoda.

Za znesek pogodbene kazni bo naročnik izvajalcu izstavil račun, ki ga mora izvajalec poravnati v roku 30 (trideset) dni od dneva izstavitve računa.

Če bi izvajalec kljub dogovoru o prepovedi prenosa terjatev iz prvega odstavka tega člena prenesel katerokoli svojo bodočo terjatev do naročnika na drugega, je dolžan naročniku v vsakem primeru in ne glede na uveljavitev naročnikovih pravic iz tretjega in četrtega odstavka tega člena povrniti vso škodo, ki je naročniku nastala zaradi kršitve prepovedi prenosa terjatev s strani izvajalca. Škoda vključuje tudi (a ne izključno) vse zneske, ki bi jih moral naročnik plačati kateremukoli subjektu (vključno s podizvajalci in prevzemniki terjatev) in bi presegali njegove obveznosti po tem okvirnem sporazumu in aneksih, sklenjenih k njemu, oziroma zneske, ki bi jih moral naročnik plačati dvakrat, ker bi bila prvotna

izpolnitev enemu od subjektov nepravilna, vključno z zakonskimi zamudnimi obrestmi, ki bi jih moral naročnik plačati kateremukoli subjektu. Izvajalec soglaša s tem, da naročnik ni odgovoren za morebitno svojo nepravilno izpolnitev, do katere bi prišlo v primeru kršitve prepovedi prenosa bodočih terjatev s strani izvajalca, zato se izvajalec izrecno obvezuje, da bo naročniku povrnil vso škodo, ki bo nastala kot posledica naročnikove nepravilne izpolnitve, ter se odpoveduje vsem ugovorom v zvezi z nepravilno izpolnitvijo naročnika. Če bi bila škoda, ki je naročniku nastala, večja od pogodbene kazni, ima naročnik pravico zahtevati razliko do popolne odškodnine.

Stranki tega okvirnega sporazuma soglašata s tem, da izvajalec ne odgovarja naročniku in slednji proti njemu ne more uveljaviti sankcij iz tretjega do petega odstavka tega člena v primeru, da bi izvajalčevi podizvajalci odstopili drugemu svoje terjatve do naročnika ali izvajalca.

Stranki tega okvirnega sporazuma ugotavljata, da naročnik ni seznanjen s tem, da bi izvajalec katerekoli storitve po tem okvirnem sporazumu izvedel s podizvajalci, razen za storitve, za katere je s tem okvirnim sporazumom izrecno dogovorjeno, da bodo izvedene s podizvajalci.

JAMSTVA IZVAJALCA

11. člen

Izvajalec naročniku jamči, da:

- je dobavljena oprema nova, nerabljena in brez stvarnih ter pravnih napak,
- oprema deluje brezhibno ter omogoča varno in zanesljivo uporabo,
- oprema v celoti ustreza tehničnim zahtevam, specifikacijam in opisu iz razpisne dokumentacije ter ponudbe izvajalca,
- oprema izpolnjuje vse veljavne predpise in standarde, ki veljajo za medicinske pripomočke,
- ima izvajalec vsa potrebna dovoljenja, pooblastila in pravice za dobavo in montažo opreme,
- z dobavo in uporabo opreme niso kršene pravice tretjih oseb.

Izvajalec jamči tudi, da bo naročniku zagotovljena neomejena uporaba opreme v okviru njenega namena, brez dodatnih stroškov, razen če je s to pogodbo izrecno drugače določeno.

V primeru, da se izkaže, da oprema ne izpolnjuje jamstev iz tega člena, je izvajalec dolžan na lastne stroške:

- odpraviti napako,
- zamenjati opremo ali njen del, ali
- če odprava napake ni možna, dobaviti novo, ustrezno opremo.

PODIZVAJALCI

12. člen

(Opomba: Določila tega člena veljajo samo v primeru, če bo izvajalec nastopal skupaj s podizvajalci. V nasprotnem primeru se ta člen in ostali členi sporazuma ustrezno preštevilčijo.)
Izvajalec bo dobave iz tega okvirnega sporazuma izvedel skupaj z naslednjim/i podizvajalcem/i:

- ..... (naziv), ... (polni naslov), matična številka ....., davčna številka/identifikacijska številka za DDV ....., bo *izvedel/dobavil* ..... (navesti predmet in vsako vrsto ter količino del, ki jih bo izvedel podizvajalec). Vrednost teh *dobav/del* znaša ..... EUR brez

DDV oz. .....z DDV. Podizvajalec bo dobave oz. dela izvedel ..... (navesti kraj izvedbe del) najkasneje *do ...../ v roku ..... dni od .....*

(*Opomba: Če je podizvajalcev več, se zgornje podatke navede za vsakega podizvajalca posebej in preostalo besedilo tega člena ustrezno spremeni, glede na število podizvajalcev.*)

Izvajalec mora med izvajanjem tega okvirnega sporazuma naročnika pisno obvestiti o morebitnih spremembah informacij o podizvajalcih, ki jih je navedel v ponudbi, in sicer v petih dneh po spremembi. Če izvajalec med izvajanjem tega okvirnega sporazuma namerava vključiti nove podizvajalce ali zamenjati podizvajalca/e mora naročnika o tej nameri pisno obvestiti in mu poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje dobav iz okvirnega sporazuma. V primeru vključitve novih podizvajalcev mora izvajalec skupaj z obvestilom posredovati naročniku kontaktne podatke in dokazila iz priloge Podizvajalci razpisne dokumentacije predmetnega javnega naročila.

Zamenjavo podizvajalcev ali vključitev novega podizvajalca stranki sporazuma uredita z aneksom k temu sporazumu.

V razmerju do naročnika izvajalec v celoti odgovarja za izvedbo dobav/storitev, ki so predmet tega okvirnega sporazuma.

Naročnik si pridržuje pravico, da lahko kadarkoli preveri, delavci katerega podizvajalca opravljajo dela. Vsi delavci so naročniku dolžni dati verodostojne podatke. Če naročnik ugotovi, da dela izvaja podizvajalec, ki ga izvajalec ni navedel v svoji ponudbi oziroma ni dogovorjen s tem sporazumom ali z aneksom k temu sporazumu, ima pravico odstopiti od tega sporazuma.

Izvajalec mora za vse podizvajalce, ki niso zahtevali neposrednega plačila in za katere neposredno plačilo ni obvezno, naročniku najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa poslati svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedena dela po tem sporazumu.

13. člen

(Opomba: Določila tega člena veljajo samo v primeru, če bo izvajalec nastopal skupaj s podizvajalci, ki so zahtevali neposredno plačilo s strani naročnika. V nasprotnem primeru se ta člen in ostali členi sporazuma ustrezno preštevilčijo.)

Izvajalec je naročniku v ponudbi priložil zahteve za neposredno plačilo za naslednj-ega/-e podizvajalc-a/-e:

- .....,
- .....

Ker so v skladu z zakonom, ki ureja javno naročanje, neposredna plačila podizvajalcem obvezna, če podizvajalec zahteva neposredno plačilo v skladu z določbami ZJN-3, izvajalec pooblašča naročnika, da na podlagi potrjenega podizvajalčevega računa s strani izvajalca izvrši plačilo neposredno podizvajalcu. Izvajalec mora svojemu računu obvezno priložiti račune podizvajalca/ev, ki jih je predhodno potrdil.

Naročnik bo potrjene račune podizvajalcev poravnal neposredno podizvajalcem na način in v roku kot je dogovorjeno za plačilo izvajalcu v 9. členu tega sporazuma, na njegov transakcijski račun:

- podizvajalcu ..... na transakcijski račun št. ..... pri.....,
- podizvajalcu ..... na transakcijski račun št. ..... pri.....,
- podizvajalcu ..... na transakcijski račun št. ..... pri.....

V primeru plačilne zamude naročnika pri plačilu, lahko podizvajalec za čas zamude zaračuna zakonske zamudne obresti.

ODSTOP OD OKVIRNEGA SPORAZUMA

14. člen

Naročnik lahko takoj odstopi od tega sporazuma brez obveznosti plačila odškodnine izvajalcu v naslednjih primerih:

- če izvajalec zamuja z izpolnitvijo obveznosti za več kot 10 koledarskih dni,
- če izvajalec tudi po pisnem opozorilu naročnika ne odpravi ugotovljenih napak ali pomanjkljivosti v dodatno postavljenem roku,
- če izvajalec obveznosti ne izvaja skladno s pogodbo, tehnično dokumentacijo ali pravili stroke, pa s tem nadaljuje tudi 15 dni po pozivu naročnika, da s tem preneha,
- če je očitno, da izvajalec ne bo mogel izpolniti svojih obveznosti,
- če izvajalec krši določbe tega sporazuma na način, ki vpliva na varnost, funkcionalnost ali zanesljivost opreme, pa tega ne odpravi v 15 dneh od poziva naročnika,
- v primeru ponavljajočih se kršitev obveznosti, če je očitno, da se izvajalec ne namerava ravnati po tem sporazumu.

V primeru odstopa od tega sporazuma je izvajalec dolžan naročniku povrniti vso nastalo škodo.

Naročnik ima v primeru odstopa pravico:

- zadržati vsa neplačana sredstva do razjasnitve medsebojnih obveznosti,
- ~~unovčiti garancijo za odpravo napak v garancijskem roku,~~
- zahtevati dokončanje del preko tretje osebe na stroške izvajalca.

Odstop od sporazuma začne učinkovati z dnem vročitve pisne izjave o odstopu izvajalcu.

SPREMEMBE OKVIRNEGA SPORAZUMA

15. člen

Vse spremembe in dopolnitve tega sporazuma so veljavne le, če so sklenjene v pisni obliki kot aneks k temu sporazumu, podpisan s strani obeh strank sporazuma.

Ustni dogovori ali dogovori, ki niso sklenjeni v obliki pisnega aneksa, niso veljavni in strank ne zavezujejo.

Spremembe sporazuma so dopustne le v skladu z veljavno zakonodajo s področja javnega naročanja.

REŠEVANJE SPOROV

16. člen

Morebitne spore iz tega okvirnega sporazuma bosta stranki reševali sporazumno in z dogovarjanjem, če pa sporazuma ne bo mogoče doseči, bo spore reševalo stvarno pristojno sodišče v Ljubljani.

RAZVEZNI POGOJ

17. člen

Ta okvirni sporazum je skladno s 67. členom ZJN-3 sklenjen pod razveznim pogojem, ki se uresniči v primeru izpolnitve ene od naslednjih okoliščin:

- če bo naročnik seznanjen, da je sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev obveznosti iz delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani izvajalca ali njegovega podizvajalca ali
- če bo naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ pri izvajalcu ali njegovem podizvajalcu v času izvajanja ugotovil najmanj dve (2) kršitvi v zvezi s:
  - plačilom za delo,
  - delovnim časom,
  - počitki,
  - opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno

  in za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

V primeru seznanitve naročnika s kršitvijo bo naročnik o tem obvestil izvajalca v desetih (10) dneh. Izvajalec lahko v roku, ki ga določi naročnik, ki pa ne sme biti daljši kot petnajst (15) dni, predloži dokaze, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju kršitev. Če obstaja kršitev pri podizvajalcu, lahko izvajalec v istem roku predloži dokaze, da je podizvajalec sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju kršitev.

Če izvajalec ni predložil dokazov za podizvajalca ali če jih je, pa naročnik oceni, da ti ukrepi ne zadoščajo, lahko izvajalec zamenja podizvajalca v roku, ki ga določi naročnik in ne sme biti daljši od petnajst (15) dni v skladu s 94. členom ZJN-3, ali sam prevzame del, ki ga je oddal v podizvajanje temu podizvajalcu, če ta zamenjava ali prevzem ne pomeni bistvene spremembe sporazuma.

Če izvajalec ni predložil dokazov zase ali za podizvajalca ali če jih je, pa naročnik oceni, da ti ukrepi ne zadoščajo, ali če izvajalec ne prevzame del sam ali predlaga novega podizvajalca ali če naročnik v skladu s 94. členom ZJN-3 pravočasno predlaganega novega podizvajalca zavrne, se razvezni pogoj uresniči pod pogojem, da je od seznanitve naročnika s kršitvijo in do izteka veljavnosti sporazuma še najmanj šest (6) mesecev.

V primeru izpolnitve razveznega pogoja se šteje, da je sporazum razvezan z dnem sklenitve novega sporazuma o izvedbi javnega naročila. Če naročnik v roku šestdeset (60) dni od seznanitve s kršitvijo ne bo začel novega postopka javnega naročila, se šteje, da je sporazum razvezan šestdeseti (60.) dan od seznanitve s kršitvijo.

PROTIKORUPCIJSKA KLAVZULA

18. člen

V primeru, da je pri izvedbi naročila, za izbor izvajalca tega okvirnega sporazuma ali pri izvajanju tega okvirnega sporazuma kdo v imenu ali na račun izvajalca, predstavniku, zastopniku ali posredniku naročnika, uslužbencu mestne uprave ali funkcionarju naročnika, obljubil, ponudil ali dal kakšno nedovoljeno korist za pridobitev tega posla ali za sklenitev tega posla pod ugodnejšimi pogoji ali za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem obveznosti ali za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim naročniku povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku, zastopniku ali posredniku naročnika, javnemu uslužbencu mestne uprave ali funkcionarju, izvajalcu ali njegovemu predstavniku, zastopniku, posredniku, je ta okvirni sporazum ničen.

Naročnik bo na podlagi svojih ugotovitev o domnevnem obstoju dejanskega stanja iz prvega odstavka tega člena ali obvestila Komisije za preprečevanje korupcije ali drugih organov, glede njegovega

domnevnega nastanka, pričel z ugotavljanjem pogojev ničnosti tega okvirnega sporazuma oziroma z drugimi ukrepi v skladu s predpisi Republike Slovenije.

KONČNE DOLOČBE

19. člen

Okvirni sporazum je sklenjen in začne veljati z dnem podpisa s strani obeh strank in velja do 31.12.2029 oziroma do porabe sredstev po tem okvirnem sporazumu.

20. člen

Okvirni sporazum je sestavljen v štirih (4) enakih izvodih, od katerih vsaka stranka okvirnega sporazuma prejme po dva (2) izvoda.

Prilogi in sestavni del tega okvirnega sporazuma sta:

- Priloga 1: Ponudba izvajalca št. ..... z dne ....,
- Priloga 2: seznam lokacij (kot je določeno v 2. členu tega sporazuma)

Številka okvirnega sporazuma: **C7560-26-200022**

Številka:	Številka dok. DS: 430-758/2026-9
Datum:	Datum:
IZVAJALEC:	NAROČNIK:
.....	**MESTNA OBČINA LJUBLJANA**
.....*(funkcija)*	Župan
.....*(ime in priimek zastopnika)*	*Zoran Janković*

PRILOGA 2 – seznam lokacij

		Zap. št.	LOKACIJA	MODEL AED
SLS	1	1	Zajčeva pot 34	AED + omarica zunanja
	2	2	Bratovševa ploščad. 30	AED + omarica zunanja
	3	3	Savlje 101	AED + omarica zunanja
	4	4	Staničeva ulica 41	AED + omarica zunanja
	5	5	Devinska ulica 1b	AED + omarica zunanja
	6	6	Belokranjska ulica 6	AED + omarica zunanja
	7	7	Grablovičeva ulica 28	AED + omarica zunanja
	8	8	Rozmanova ulica 12	AED + omarica zunanja
	9	9	Vojkova cesta 87	AED + omarica zunanja
	10	10	Vojkova cesta 1	AED + omarica zunanja
	11	11	Prijateljeva ulica 2	AED + omarica zunanja
	12	12	Cesta na ključ 56	AED + omarica zunanja
	13	13	Dunajska cesta 367	AED + omarica zunanja
	14	14	Ljubeljska ulica 19a	AED + omarica zunanja
	15	15	Zaloška cesta 160	AED + omarica zunanja
	16	16	Podgrajska cesta 6e	AED + omarica zunanja
	17	17	Zaloška cesta 267	AED + omarica zunanja
	18	18	Zadobrovška ceta 88	AED + omarica zunanja
	19	19	Kašeljska cesta 95	AED + omarica zunanja
	20	20	Cesta II.grupe odredov 43	AED + omarica zunanja
	21	21	Podlipoglav 19	AED + omarica zunanja
	22	22	Kvedrova ulica 32	AED + omarica zunanja
	23	23	Pot k ribniku 20	AED + omarica zunanja
	24	24	Pot do šole 2 a	AED + omarica zunanja
	25	25	Tbilisijska 22/a	AED + omarica zunanja
	26	26	Viška cesta 38	AED + omarica zunanja
	27	27	Kebetova ulica 1	AED + omarica zunanja
	28	28	Draveljska ulica 44	AED + omarica zunanja
	29	29	Prušnikova 99	AED + omarica zunanja
	30	30	Kosijeva 1	AED + omarica zunanja
	31	31	Na Gmajni 1	AED + omarica zunanja
	32	32	Pločanska 8	AED + omarica zunanja
	33	33	Sr. Gameljne 50	AED + omarica zunanja
	34	34	Pesarska cesta 14	AED + omarica zunanja
	35	35	Pot rdečega križa 54	AED + omarica zunanja
	36	36	Kusoldova ulica 4	AED + omarica zunanja
	37	37	Gaberje pri Jančah 16	AED + omarica zunanja
	38	38	Besnica 21	AED + omarica zunanja
SMU	1	39	Ambrožev trg 7	samo AED
	2	40	Zarnikova ulica 3	samo AED
	3	41	Adamič Lundrovo nabrežje 2	samo AED

	4	42	Krekov trg 10	samo AED
	5	43	Trg MBD 7	samo AED
	6	44	Dalmatinova 1	samo AED
	7	45	Mestni trg 1	samo AED
	8	46	Resljeva cesta 18	samo AED
	9	47	Streliška ulica 14	samo AED
	10	48	Proletarska cesta 1	samo AED
	11	49	Poljanska cesta 28	samo AED
	12	50	Mestni trg 27	samo AED
	13	51	Cigaletova ulica 5	samo AED